
Formiranje finansijskih izveštaja za 2025. godinu

Sadržaj

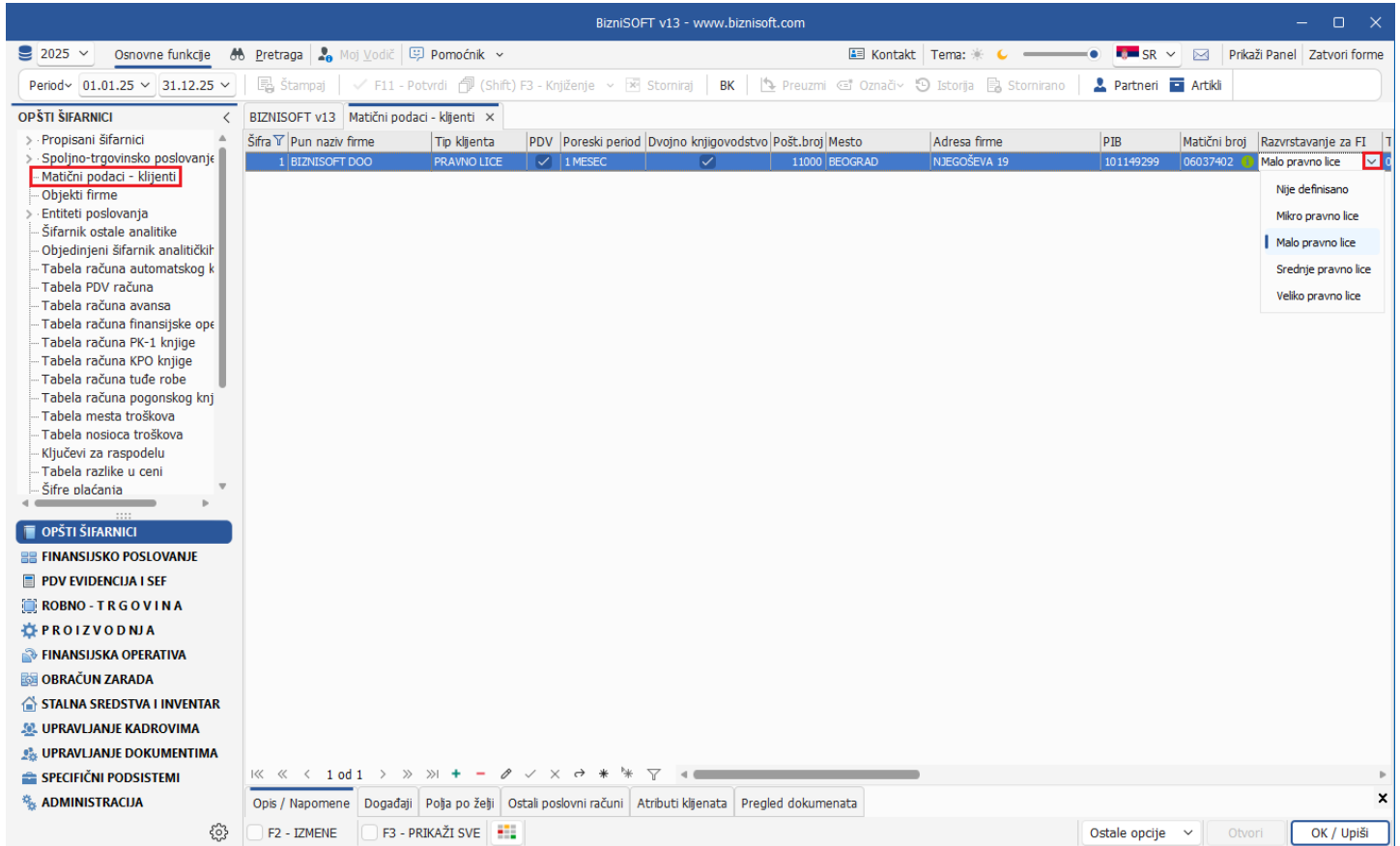
PRIPREMNE RADNJE	2
AKTIVNOSTI U 2024. godini	3
Uvoz obrazaca preko xml-a.....	3
AKTIVNOSTI U 2025. godini	7
Bilans stanja	8
Bilans uspeha	9
Statistički izveštaj.....	10
Kontrola SET-a izveštaja.....	11
Instalacija i korišćenje BizniSoft ekstenzije	12

PRIPREMNE RADNJE

Da bi se mogli formirati finansijski izveštaji u programu, u kontnom planu mora da stoji oznaka KPL2021PDP ili KPL2021DPL. Korisnici koji nisu odradili promenu kontnog plana u prethodnim godinama sa KPL2014PDP ili KPL2014DPL, promenu mogu odraditi na osnovu uputstva koje se nalazi na našem sajtu:

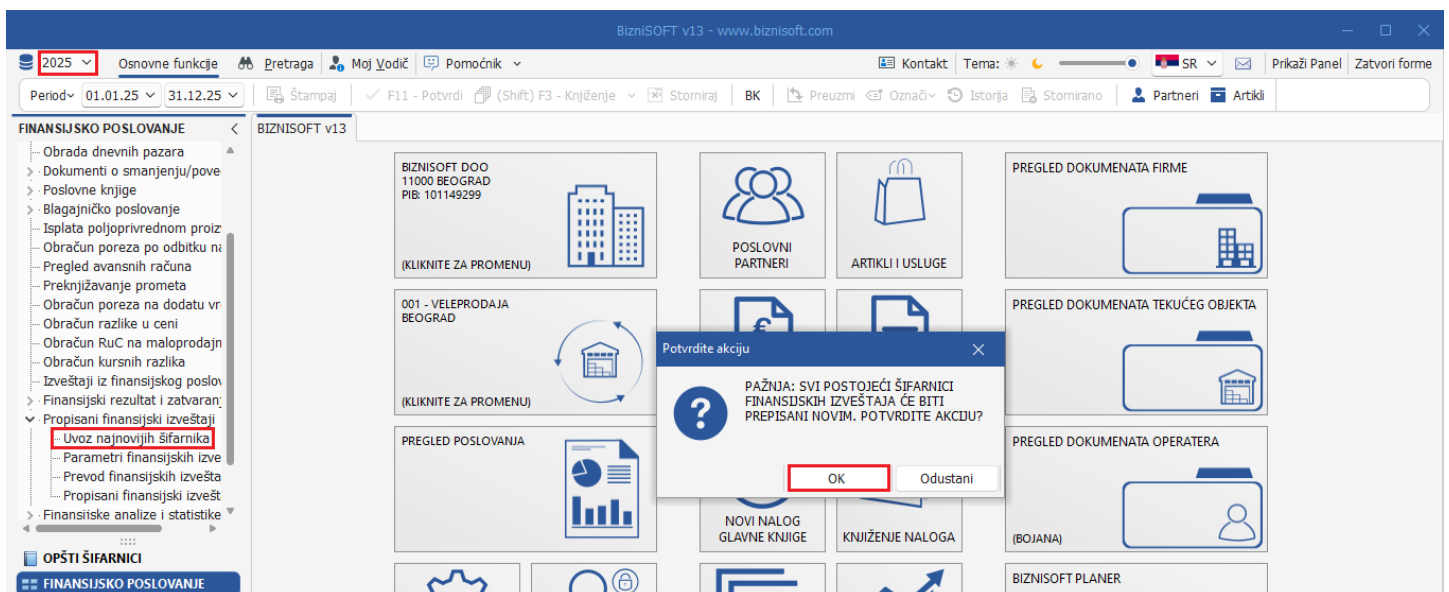
<https://www.biznisoft.com/PDF%20uputstva/Promena%20kontnog%20plana.pdf>

Takođe, u Matični podaci firme mora se izabrati odgovarajuća opcija za razvrstavanje, u polju Razvrstavanje za FI.



Slika 1 - Razvrstavanje za finansijske izveštaje

Potrebno je preuzeti i šifarnike klikom na Uvoz najnovijih šifarnika i poruku potvrditi na OK.



Slika 2 - Uvoz najnovijih šifarnika

AKTIVNOSTI U 2024. godini

1. Uđe se u 2024. godinu
2. Modul Finansijsko poslovanje – Propisani finansijski izveštaji – Propisani finansijski izveštaji
3. U zaglavlju se označi set za 2024 godinu
4. Klikne se na Prenesi set i obe poruke potvrde na OK

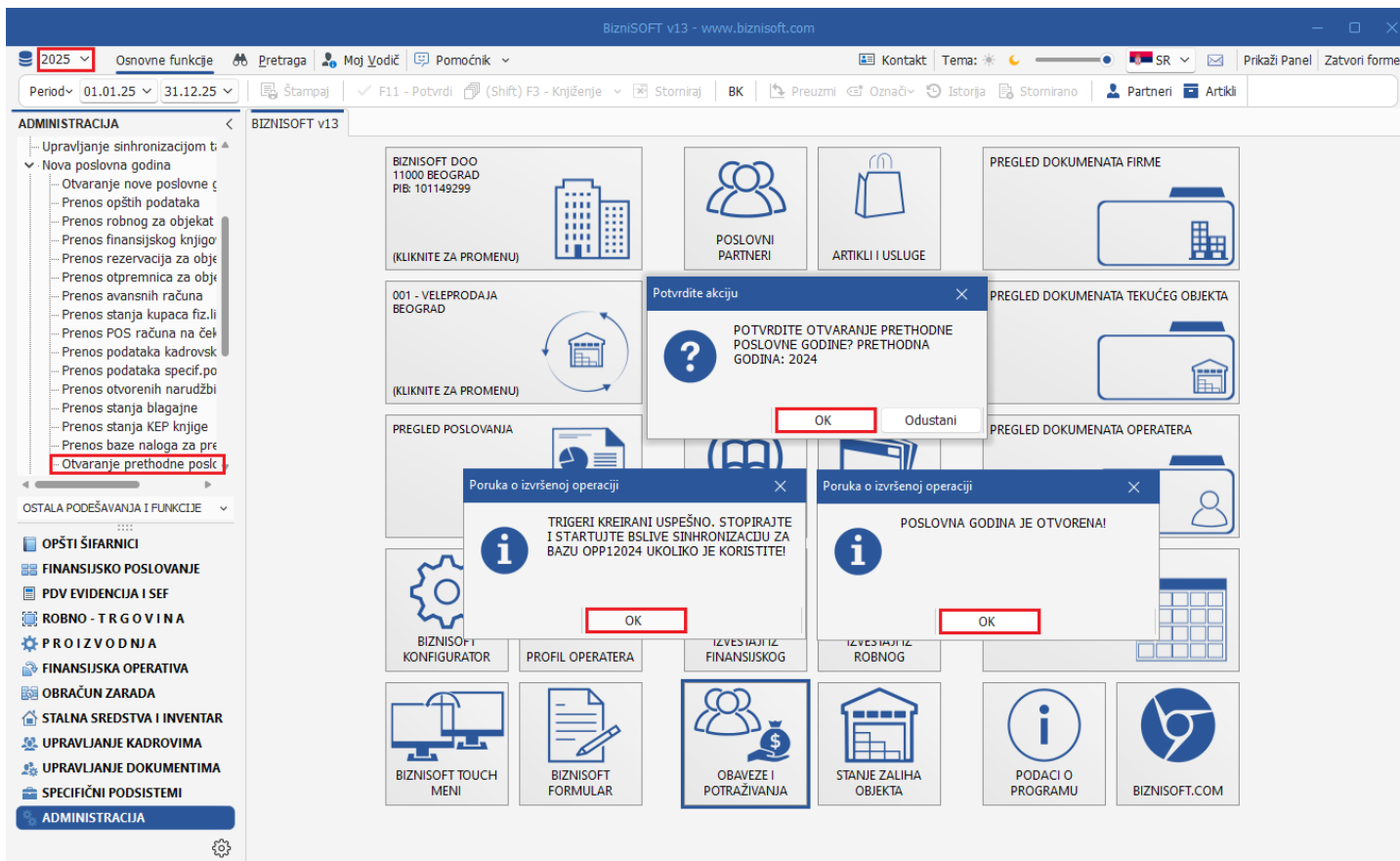
The screenshot displays the BizniSOFT v13 interface. At the top, the year '2024' is selected. The main window is titled 'Propisani finansijski izveštaji'. A table lists various financial reports with columns for 'Šifra', 'Opis seta izveštaja', 'Datum OD', 'Datum DO', 'Rbr', 'datumod', 'datumdo', 'Naziv finansijskog izveštaja', 'PG', 'PG PS', 'PG KS', 'Tip iskazivanja', and 'APR tip izveštaja'. The 'Prenesi set' button is highlighted in red. A confirmation dialog box is open, asking 'POTVRDITE PRENOS SETA IZVEŠTAJA U NAREDNU GODINU?' with 'OK' and 'Odustani' buttons. Below it, another dialog box says 'PRENOS SETA ZAVRŠEN!' with an 'OK' button. The background shows a table of financial reports and a balance sheet.

Slika 3 - Prenos seta iz prethodne godine

Uvoz obrazaca preko xml-a

Korisnici koji 2024. god. nisu radili u BizniSoft programu, pa samim tim nemaju ni obrasce za tu godinu u programu, iste mogu preuzeti sa APR-a i uvesti u program.

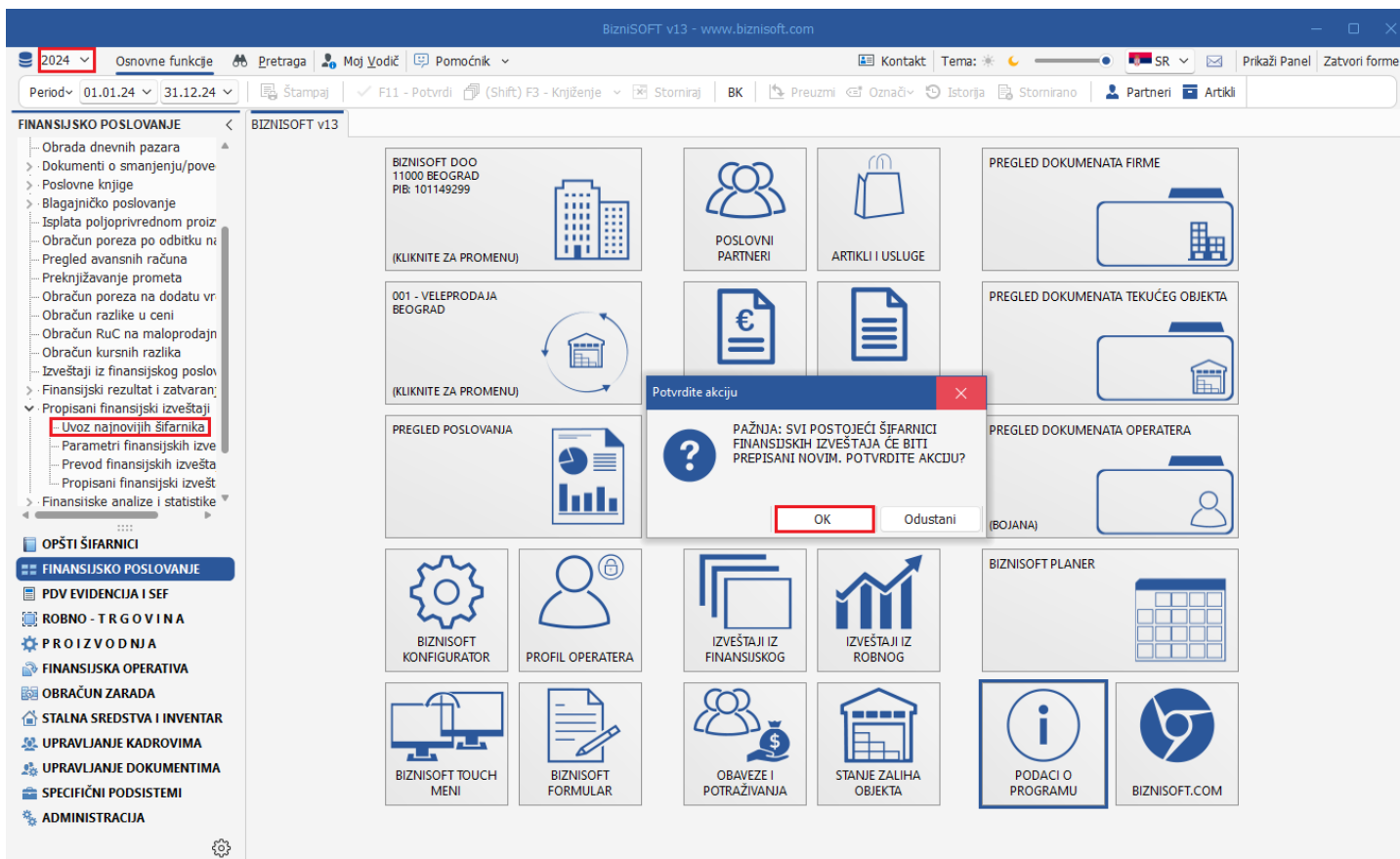
Prvo je potrebno otvoriti prethodnu godinu. U 2025. god. ući u modul Administracija – Nova poslovna godina – Otvaranje prethodne poslovne godine i sve poruke potvrditi na OK.



Slika 4 - Otvaranje prethodne godine

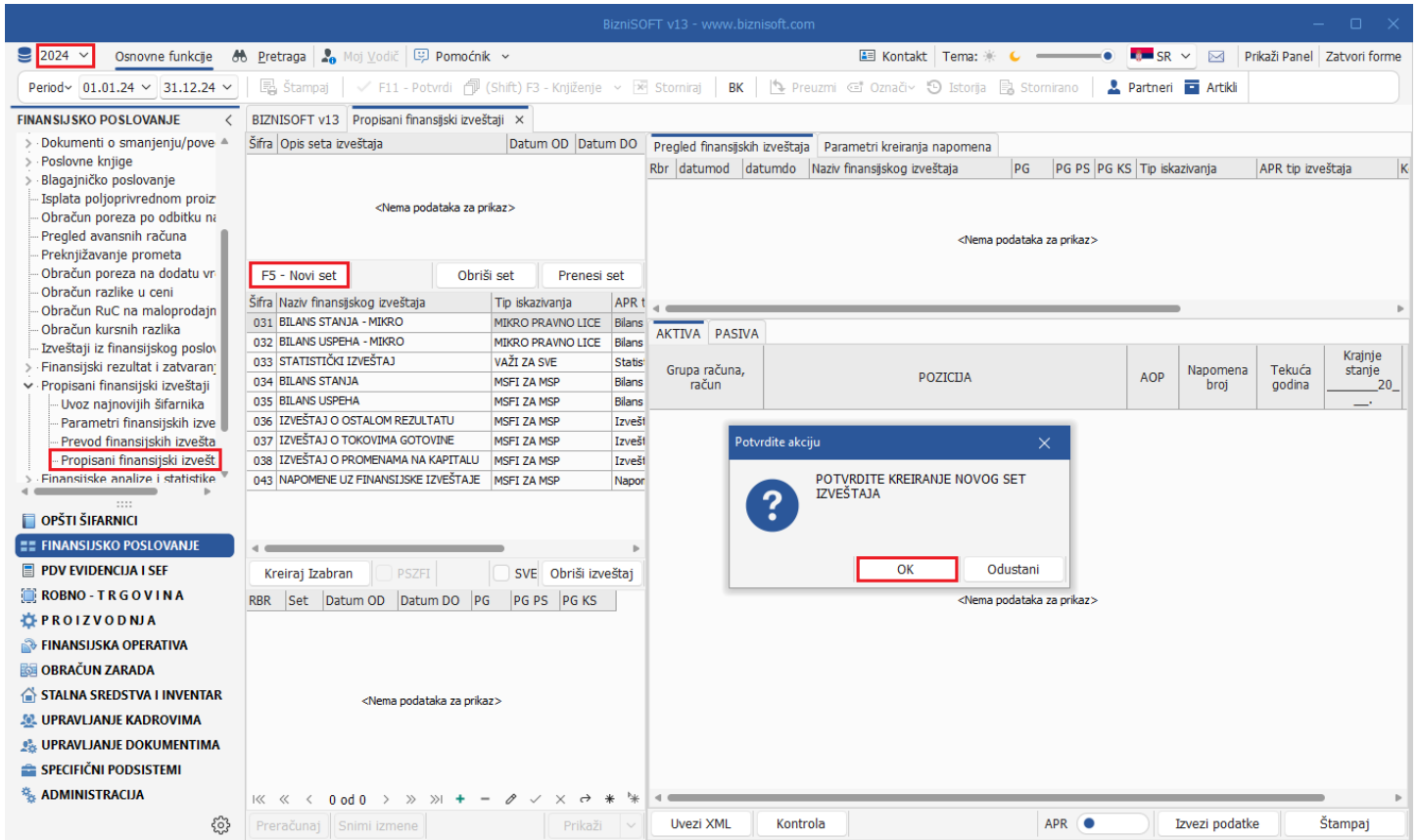
Posle ovoga u zaglavlju se izabere 2024. god. i sačekava se da se izvrši sinhronizacija.

1. Modul Finansijsko poslovanje – Propisani finansijski izveštaji – Uvoz najnovijih šifarnika i poruka se potvrdi na OK.



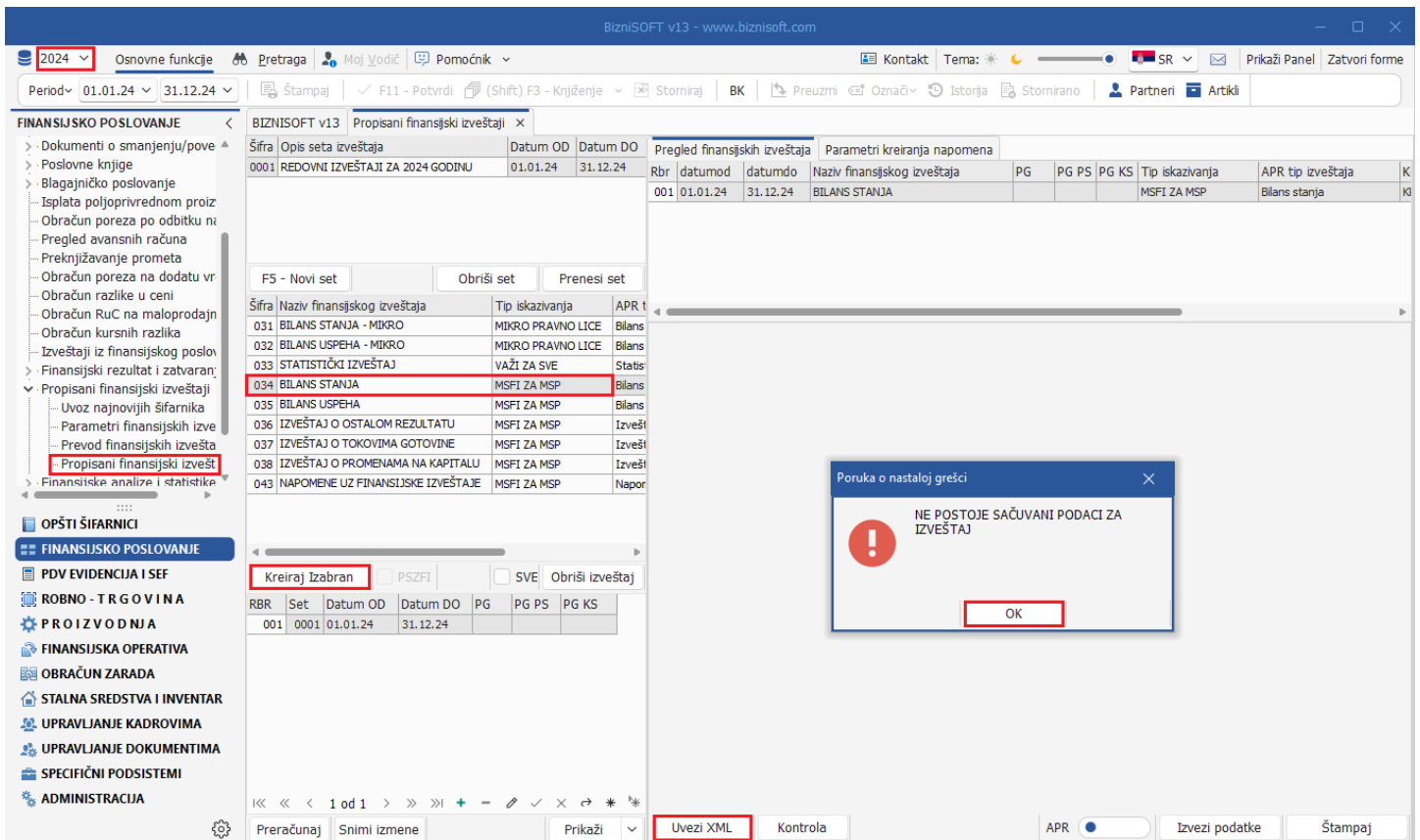
Slika 5 - Uvoz šifarnika za finansijske izveštaje

- Uđe se u Propisani finansijski izveštaji i u zaglavlju klikne na F5 – Novi set i potvrdi poruka na OK, kako bi se formiralo zaglavlje.



Slika 6 - Kreiranje seta u prethodnoj godini

- Klikne se na odgovarajući obrazac, pa na Kreiraj Izabrani, poruka koja posle toga izađe potvrdi se na OK pa se klikne na Uvezi XML.



Slika 7 - Kreiranje obrazaca i uvoz istih

4. Izabere se isti taj obrazac koji se prethodno sa APR-a preuzeo i sačuvao na desktop ili u nekom folderu i uveze se.

The screenshot shows the BizniSOFT v13 software interface. The main window is titled 'Propisani finansijski izveštaji'. It contains a table of financial statements and a detailed view of the 'AKTIVA' (Assets) section. The 'Propisani finansijski izveštaji' menu item is highlighted in red.

Rbr	datumod	datumdo	Naziv finansijskog izveštaja	PG	PG PS	PG KS	Tip iskazivanja	APR tip izveštaja
001	01.01.24	31.12.24	BILANS STANJA				MSFI ZA MSP	Bilans stanja
002	01.01.24	31.12.24	BILANS USPEHA				MSFI ZA MSP	Bilans uspeha
003	01.01.24	31.12.24	STATISTIČKI IZVEŠTAJ				VAŽI ZA SVE	Statistički izveštaj

Šifra	Naziv finansijskog izveštaja	Tip iskazivanja	APR t
031	BILANS STANJA - MIKRO	MIKRO PRAVNO LICE	Bilans
032	BILANS USPEHA - MIKRO	MIKRO PRAVNO LICE	Bilans
033	STATISTIČKI IZVEŠTAJ	VAŽI ZA SVE	Statist
034	BILANS STANJA	MSFI ZA MSP	Bilans
035	BILANS USPEHA	MSFI ZA MSP	Bilans
036	IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU	MSFI ZA MSP	Izvešt
037	IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE	MSFI ZA MSP	Izvešt
038	IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU	MSFI ZA MSP	Izvešt
043	NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE	MSFI ZA MSP	Napor

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Tekuća godina	Krajnje stanje
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001			
	B. STALNA IMOVINA (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002			
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003			
010	1. Ulaganja u razvoj	0004			
011, 012 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna imovina	0005			
013	3. Gudvil	0006			
015 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u lizing i nematerijalna imovina u pripremi	0007			
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008			
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009			
020, 021 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010			
023	2. Postrojenja i oprema	0011			
024	3. Investicione nekretnine	0012			
025 027	4. Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013			
026 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0014			
029 (deo)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015			
029 (deo)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inostranstvu	0016			
03	III. BILOŠKA SREDSTVA	0017			
04 05	IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025)	0018			

Slika 8 - Uvezeni obrazac

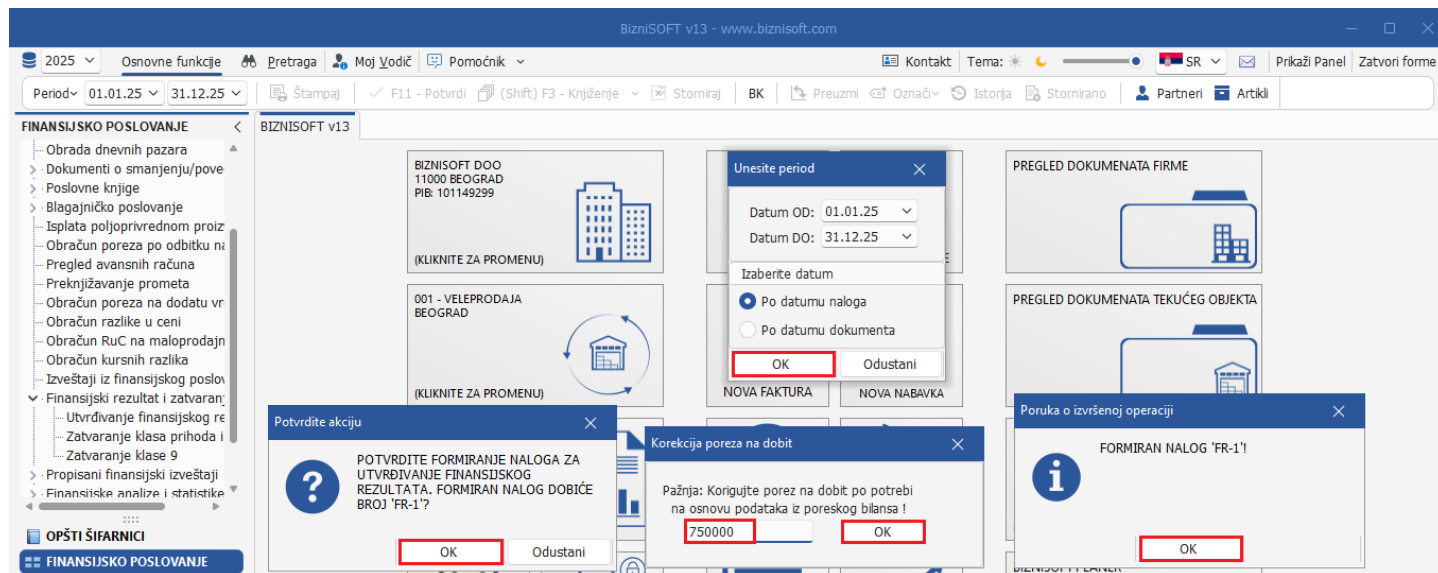
I tako se po istom principu uvezu i sledeći obrasci koji imaju u setu pa kad se svi uvezu klikne se na Prenesi set i obe poruke potvrde na OK.

Druga mogućnost koja postoji je da se u Obrada naloga za glavnu knjigu u tabu Početno stanje unese ručno nalog početnog stanja u 2024. god., da se kroz drugi nalog u tabu Ostali nalozi unese promet po svim kontima u toku godine (period 02.01. – 31.12.24.) pa da se formiraju obrasci za 2024. god. u programu i onda prenesete set.

Treća opcija je da se nakon formiranja obrazaca u 2025. god. ručno popune kolone Krajnje stanje (Bilans stanja), odnosno Prethodna godina (Bilans uspeha, Statistički izveštaj, Izveštaj o ostalom rezultatu, Izveštaj o tokovima gotovine) i snime izmene.

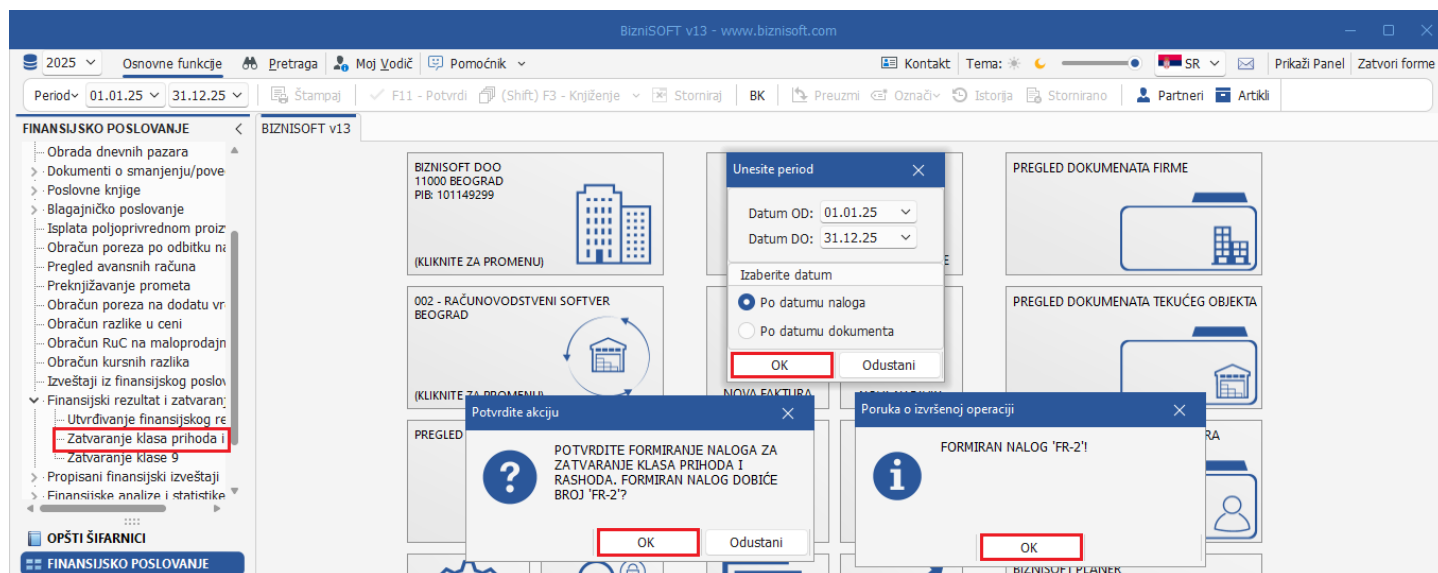
AKTIVNOSTI U 2025. godini

U modulu Finansijsko poslovanje – Finansijski rezultat i zatvaranje klasa, izabere se opcija Utvrđivanje finansijskog rezultata. Period u zaglavlju BizniSoft-a treba da bude 01.01.25 do 31.12.25 godine. U ovom koraku javlja se poruka „Korekcija poreza na dobit...“, gde korisnik treba da upiše obavezu za porez na dobit utvrđenu kroz Poreski bilans. Potvrđivanjem poruke na OK automatski se formira nalog FR-1 u Obrada naloga za glavnu knjigu, koji je u statusu Potvrđen. Potrebno je odraditi glavno knjiženje (modul Finansijsko poslovanje – Knjiženje naloga – OK / Obradi).



Slika 9 - Utvrđivanje rezultata i formiranje FR-1 naloga

Sledeći korak je da se izabere opcija Zatvaranje klasa prihoda i rashoda čime će se u glavnoj knjizi formirati nalog FR-2 u statusu Potvrđen. Potrebno je odraditi glavno knjiženje (modul Finansijsko poslovanje – Knjiženje naloga – OK / Obradi).



Slika 10 - Zatvaranje klasa prihoda i rashoda i formiranje FR-2 naloga

Važna napomena:

Naloz FR-1 i FR-2 se ne mogu stornirati, već klikom na dugme F11 – Potvrđi, isti se rasknjižavaju, a posle toga brišu, kako bi se ponovo mogli formirati ukoliko za time bude bilo potrebe.

Finansijski izveštaji se formiraju u modulu Finansijsko poslovanje – Propisani finansijski izveštaji – Propisani finansijski izveštaji. Klikne se na F5 – Novi set i potvrdi poruka za kreiranje novog seta na OK. Time će program automatski otvoriti u zaglavlju novi set finansijskih izveštaja, kome će dodeliti šifru, opis i period na koji se odnosi.

Bilans stanja

1. Klikne se na Bilans stanja koji se odnosi na mikro pravno lice ili koji se odnosi na MSFI za MSP ili drugo pravno lice (u zavisnosti od kontnog plana i onoga šta je definisano u polju Razvrstavanje za FI).
2. Klikne se na Kreiraj Izabran, popuni se odgovarajuće polje PG KS (upisuje se šifra iz prethodne godine) pa se klikne na dugme Preračunaj – OK.

The screenshot shows the BizniSOFT v13 interface. The main window is titled 'Propisani finansijski izveštaji'. It contains a table of financial statements with columns for 'Šifra', 'Opis seta izveštaja', 'Datum OD', 'Datum DO', 'Rbr', 'datumod', 'datumdo', 'Naziv finansijskog izveštaja', 'PG', 'PG PS', 'PG KS', 'Tip iskazivanja', and 'APR tip izveštaja'. The row for '0226 REDOVNI IZVEŠTAJI ZA 2025 GODINU' is highlighted. Below this, there is a section for 'Kreiraj Izabran' with a 'PSZFI' field and a 'PG KS' field set to '002'. The 'Preračunaj' button is highlighted in red. The main table shows the 'BILANS STANJA' with columns for 'Grupa računa, račun', 'POZICIJA', 'AOP', 'Napomena broj', 'Tekuća godina', and 'Krajnje stanje'. The table lists various assets and liabilities, including '2011 203', '206', '21, 22 i 27', '223', '224', '23', '230', '231', '232, 234 (deo)', '233, 234 (deo)', '235', '236 (deo)', '237', '236 (deo), 238 i 239', '24', '28 (deo), osim 288', and '88'. The 'Krajnje stanje' column shows values like '0042', '0043', '0044', '0045', '0046', '0047', '0048', '0049', '0050', '0051', '0052', '0053', '0054', '0055', '0056', '0057', '0058', '0059', and '0060'.

Slika 11 - Kreiranje Bilansa stanja

3. U slučaju da nepostoji izveštaj iz prethodne godine u BizniSoft-u ili isti nije uvezen ili formiran u prethodnoj godini, onda se ručno popunjava kolona za prethodnu godinu – Krajnje stanje. Kada se ručno popune polja Krajnje stanje, obavezno treba kliknuti na polje Snimi izmene.
4. Iznosi na svim AOP-ima mogu da se menjaju i ručno unose. Ukoliko se izmeni neki iznos, program će ponovo izračunati zbirove ako se klikne na dugme Preračunaj pa na poruku ODUSTANI. Kada su svi podaci uneti i tačni klikne se na Snimi izmene.
5. Ukoliko je potrebno obrisati kreirani izveštaj, isti se označi i klikne se na Obriši izveštaj – OK – OK.

Bilans uspeha

1. Klikne se na Bilans uspeha koji se odnosi na mikro pravno lice ili koji se odnosi na MSFI za MSP ili drugo pravno lice (u zavisnosti od kontnog plana i onoga šta je definisano u polju Razvrstavanje za FI).
2. Klikne se na Kreiraj Izabran, popuni se odgovarajuće polje PG (upisuje se šifra iz prethodne godine) pa se klikne na dugme Preračunaj – OK.

The screenshot shows the BizniSOFT v13 interface. The main window displays a list of financial statements. The selected statement is '0225 REDOVNI IZVEŠTAJI ZA 2025 GODINU'. Below this, there is a table for creating a new statement. The 'PG' field is highlighted with a red box and contains the value '003'. The 'Kreiraj Izabran' button is also highlighted. To the right, a detailed breakdown of the income statement is shown, with 'POSLOVNI PRIHODI' and 'POSLOVNI RASHODI' highlighted in red boxes. Red arrows point from these boxes to the 'PG' field in the table above.

Slika 12 - Kreiranje Bilansa uspeha

3. U slučaju da nepostoji izveštaj iz prethodne godine u BizniSoft-u ili isti nije uvezen ili formiran u prethodnoj godini, onda se ručno popunjava kolona za prethodnu godinu – Prethodna godina. Kada se ručno popune polja Prethodna godina, obavezno treba kliknuti na polje Snimi izmene.
4. Iznosi na svim AOP-ima mogu da se menjaju i ručno unose. Ukoliko se izmeni neki iznos, program će ponovo izračunati zbirove ako se klikne na dugme Preračunaj pa na poruku ODUSTANI. Kada su svi podaci uneti i tačni klikne se na Snimi izmene.
5. Ukoliko je potrebno obrisati kreirani izveštaj, isti se označi i klikne se na Obriši izveštaj – OK – OK.

Statistički izveštaj

1. Klikne se na Statistički izveštaj koji se odnosi na mikro pravno lice i na MSFI za MSP (Važi za sve) ili drugo pravno lice (u zavisnosti od kontnog plana i onoga šta je definisano u polju Razvrstavanje za FI).
2. Klikne se na Kreiraj Izabran, popuni se odgovarajuće polje PG (upisuje se šifra iz prethodne godine), pa na dugme Preračunaj – OK.

Slika 13 - Kreiranje Statističkog izveštaja

3. U ovom izveštaju postoje AOP-i koje korisnik mora sam da popuni, kao i da iskoriguje ako je nešto potrebno.
4. U slučaju da nepostoji izveštaj iz prethodne godine u BizniSoft-u ili isti nije uvezen ili formiran u prethodnoj godini, onda se ručno popunjava kolona za prethodnu godinu – Prethodna godina. Kada se ručno popune polja Prethodna godina, obavezno treba kliknuti na polje Snimi izmene.
5. Iznosi na svim AOP-ima mogu da se menjaju i ručno unose. Ukoliko se izmeni neki iznos, program će ponovo izračunati zbirove ako se klikne na dugme Preračunaj pa na poruku ODUSTANI. Kada su svi podaci uneti i tačni klikne se na Snimi izmene.
6. Ukoliko je potrebno obrisati kreirani izveštaj, isti se označi i klikne se na Obriši izveštaj – OK – OK.

Objašnjenje za polja PG, PG PS i PG KS :

1. "PG" – redni broj izveštaja za "Prethodna godina"
2. "PG PS" – redni broj izveštaja za "Prethodna godina – početno stanje"
3. "PG KS" – redni broj izveštaja za "Prethodna godina – Krajnje stanje"

U odgovarajuće polje upisujete RBR istog izveštaja iz seta iz prethodne godine, koji može da se razlikuje od firme do firme.

Pored Bilansa stanja, Bilansa uspeha i Statističkog izveštaja, u programu se mogu formirati i Izveštaj o ostalom rezultatu i Izveštaj o promenama na kapitalu.

Izveštaj o tokovima gotovine je samo delimično odrađen tako da se ovaj izveštaj mora korigovati i ručno popuniti.

Kontrola SET-a izveštaja

Kad su formirani svi potrebni obrasci, klikne se na dugme Kontrola, kako bi se proverila ispravnost SET-a izveštaja.

The screenshot shows the BizniSOFT v13 interface. The main window displays a list of financial statements (Propisani finansijski izveštaji) with columns for 'Šifra', 'Opis seta izveštaja', 'Datum OD', and 'Datum DO'. A red box highlights the 'Kontrola' button at the bottom right. Another red box highlights a table of error messages (Tip poruke, ID pravila, Poruka/Greška kontrolnog pravila) with the following data:

Tip poruke	ID pravila	Poruka/Greška kontrolnog pravila
Upozorenje	00009-0	Bilans stanja, po pravilu, mora imati iskazane podatke za prethodni izveštajni period; Ukoliko podaci nisu prikazani, zakonski zastupnik svojim potpisom potvrđuje ispravnost toga
Upozorenje	00010-0	Bilans stanja, po pravilu, mora imati iskazano početno stanje za prethodni izveštajni period za obveznike koji vrše reklasifikaciju; Ukoliko podaci nisu prikazani, zakonski zastupnik svojim potpisom potvrđuje ispravnost toga
Greška	00047-0	If(A00595>(A04155+A04295+A04305+A04315),A04015=(A00595-A04155-A04295-A04305-A04315),True)
Greška	00101-0	Kontrolno pravilo zahteva slaganje bilansne aktive i pasive
Upozorenje	90028-0	Na poziciji Broj zaposlenih preko agencija i organizacija za zapošljavanje nije iskazan podatak; Ukoliko podaci nisu prikazani, zakonski zastupnik svojim potpisom potvrđuje ispravnost toga
Upozorenje	90031-0	Na poziciji Prosečan broj volontera nije iskazan podatak; Ukoliko podaci nisu prikazani, zakonski zastupnik svojim potpisom potvrđuje ispravnost toga

Slika 14 - Kontrola ispravnosti SET-a izveštaja

U pregledu će se pojaviti Tip poruke: da li je u pitanju Upozorenje ili Greška, broj ID pravila i Poruka/Greška kontrolnog pravila.

Objašnjenje za polje Poruka/Greška kontrolnog pravila:

A = AOP

prva četiri broja u nastavku predstavljaju broj AOP-a

poslednji 5 broj predstavlja kolonu u izveštaju

Primer: A90086 = A00036

Značenje: AOP 9008 kolona 6 mora biti jednak AOP-u 0003 kolona 6

Primer: A90444 = (A00315+A00375)

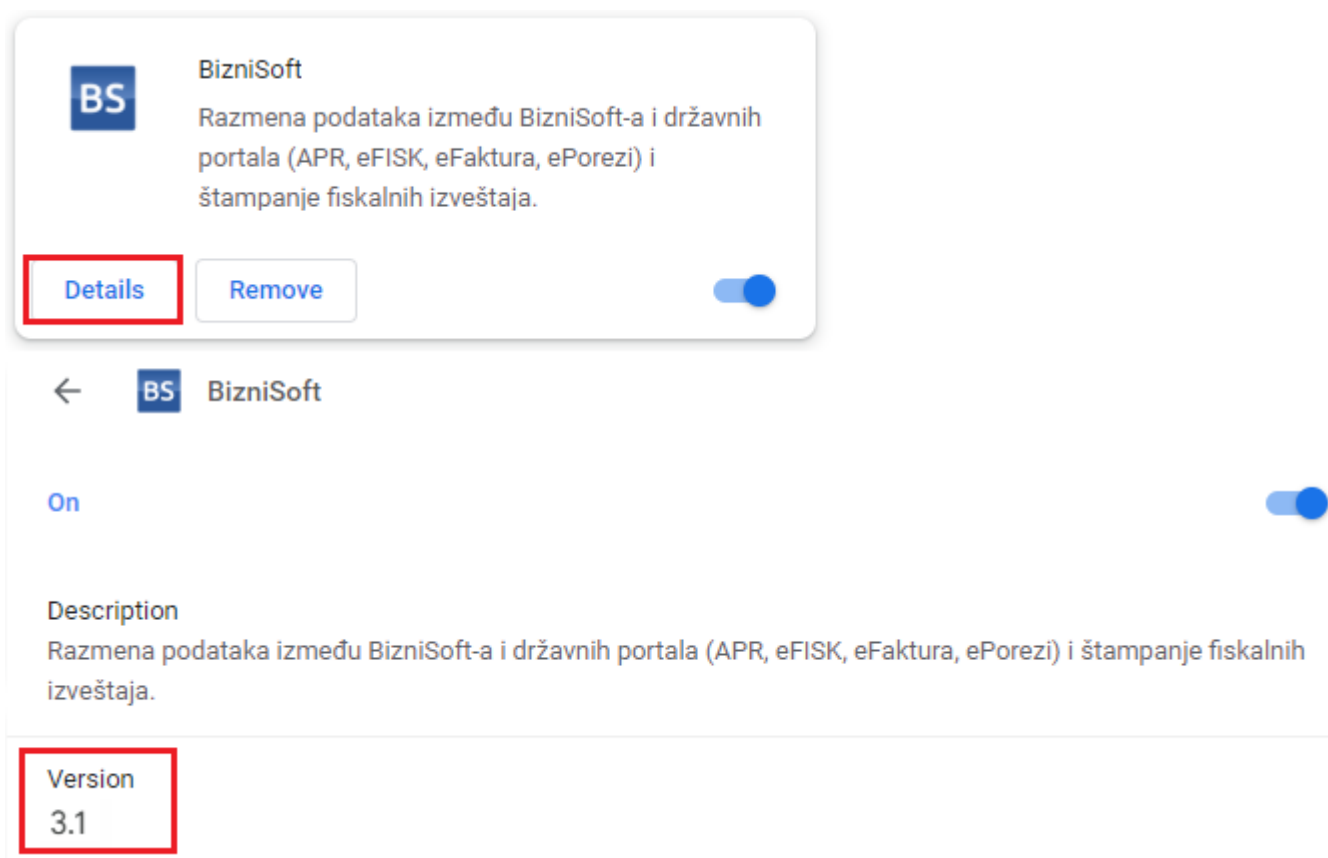
Značenje: AOP 9044 kolona 4 mora biti jednak zbiru AOP-a 0031 kolona 5 + AOP 0037 kolona 5

Svaki izveštaj (Bilans stanja, Bilans uspeha, Statistički izveštaj...) se može posebno izvoziti iz programa tako što se klikne na njega i na opciju Izvezi podatke, zapamti se negde na računaru i onda se ti xml fajlovi uvoze na sajtu APR-a. Pored ovoga, omogućen je uvoz pomoću BizniSoft ekstenzije za pretraživače Chrome, Opera i Edge čije uputstvo sledi, ako već nemate instaliranu ekstenziju.

Instalacija i korišćenje BizniSoft ekstenzije

Da bi se maksimalno automatizovao postupak prenosa podataka iz BizniSoft-a u aplikaciju APR-a, razvijen je posebni dodatak (tzv. "ekstenzija") za Chrome, Opera i Edge browsere. Ova ekstenzija komunicira sa BizniSoft-om i popunjava potrebne finansijske izveštaje bez potrebe za importom/eksportom svakog pojedinačnog XML fajla posebno. Ekstenzija automatski popunjava i obrazac "Posebni podaci" (ukoliko su podaci u BizniSoft-u pripremljeni sa svim neophodnim elementima). Detaljno uputstvo za instalaciju ekstenzije na vašem pretraživaču (ukoliko istu nemate instaliranu) se nalazi na našem sajtu na linku <https://www.biznisoft.com/ekstenzija>

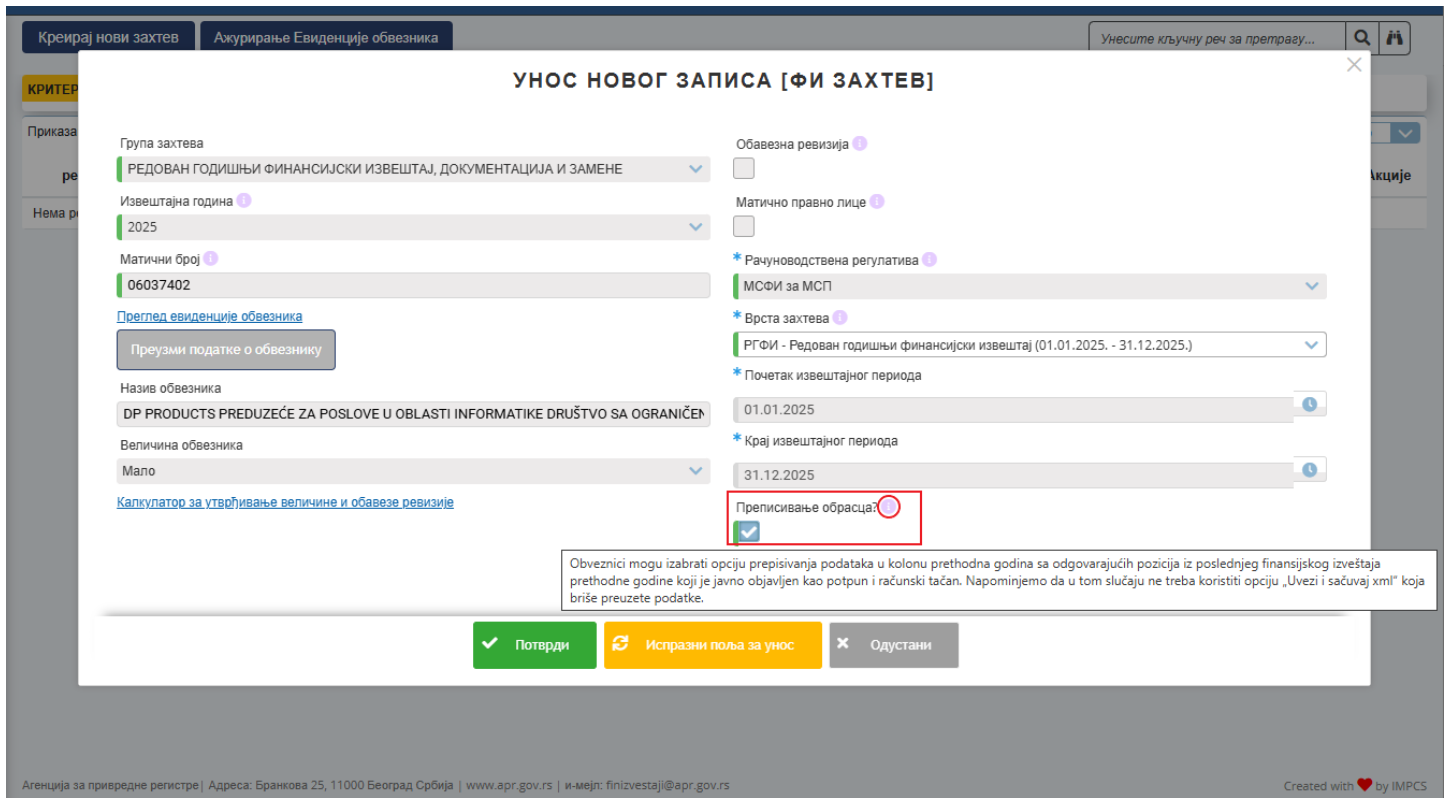
Trenutna verzija ekstenzije je 3.1. Verzije ekstenzije se menjaju u zavisnosti od prilagođavanja iste izmenama na portalima Poreske uprave (ESF) i APR.



Slika 15 - Verzija BizniSoft ekstenzije

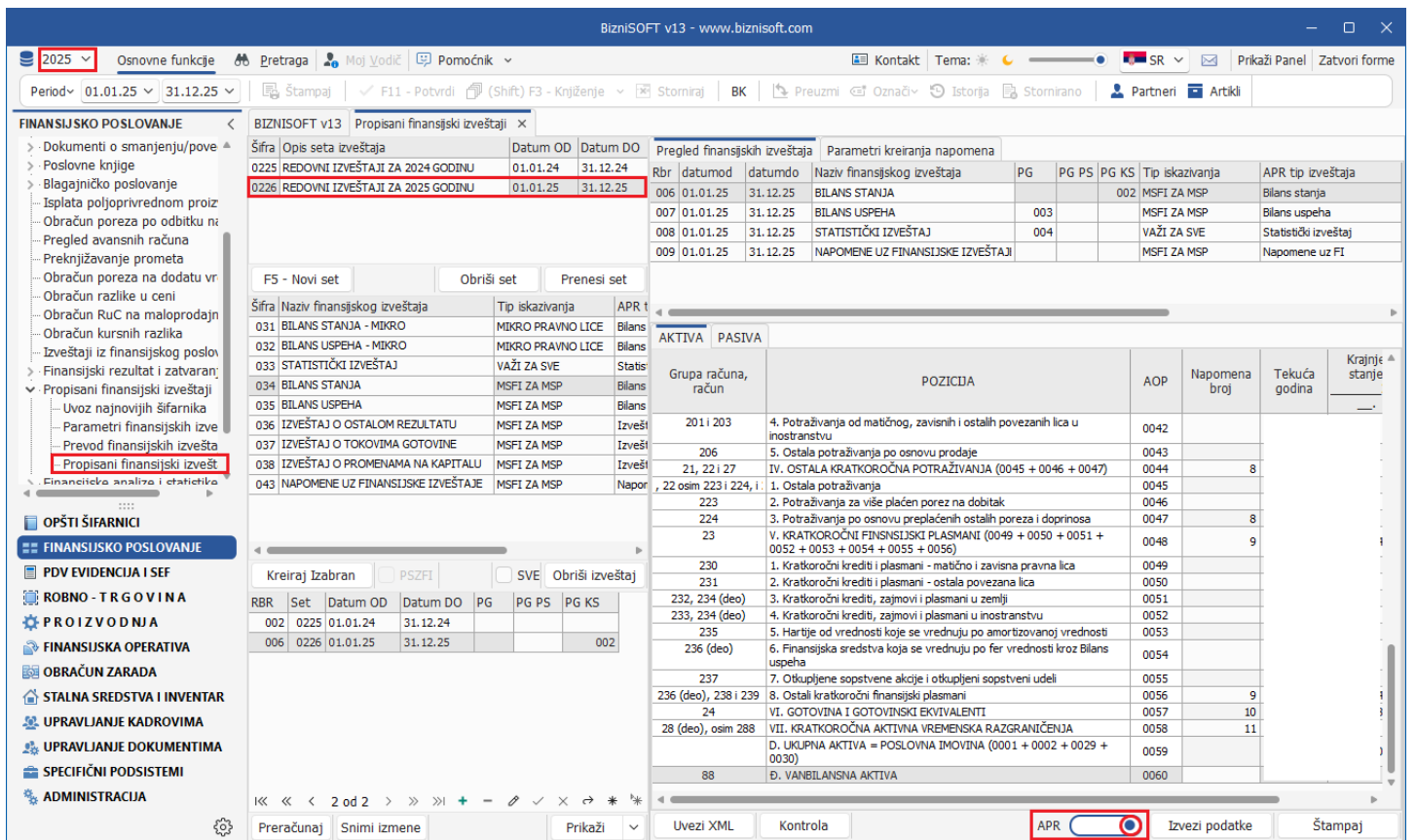
Napomena:
Ekstenzija ne radi na pretraživaču Mozilla Firefox.

Važna napomena: Prilikom kreiranja zahteva za predaju finansijskih izveštaja, APR je omogućio opciju Prepisivanje obrazaca, kako bi se automatski popunila prethodna godina u istim. Ukoliko se odlučite da ovu opciju čekirate i iskoristite, onda treba da znate da nećete moći uvoziti obrasce ni preko xml fajla, ni preko BizniSoft ekstenzije, jer će isti biti obrisani kad se obrasci učitaju, kao što i piše u njihovom obaveštenju. Onda obrasce popunjavate ručno u aplikaciji APR.



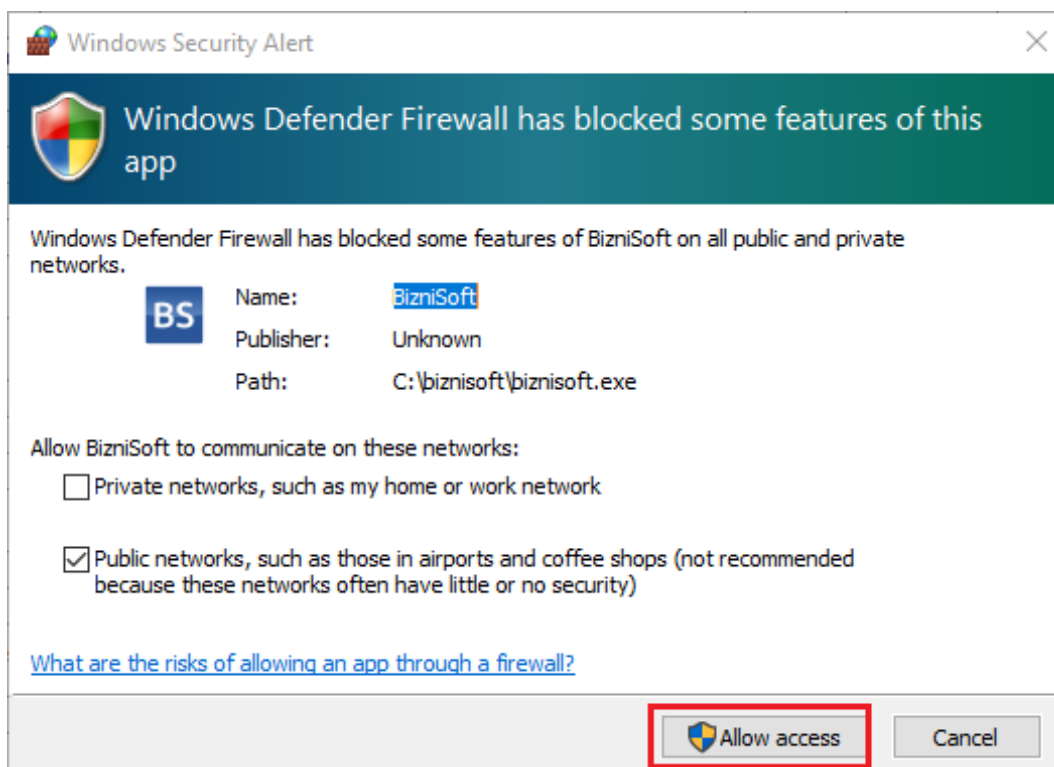
Slika 16 - APR - Prepisivanje obrazaca

Da bi se omogućila komunikacija sa portalom APR-a neophodno je da se u BizniSoft-u aktivira poseban servis čije se dugme (APR) za aktivaciju nalazi u donjem delu forme Propisanih finansijskih izveštaja. Ovo dugme je podrazumevano isključeno kad se uđe u formu Propisanih finansijskih izveštaja pa je potrebno da se pre importa uključi (klikom miša na desnu stranu).



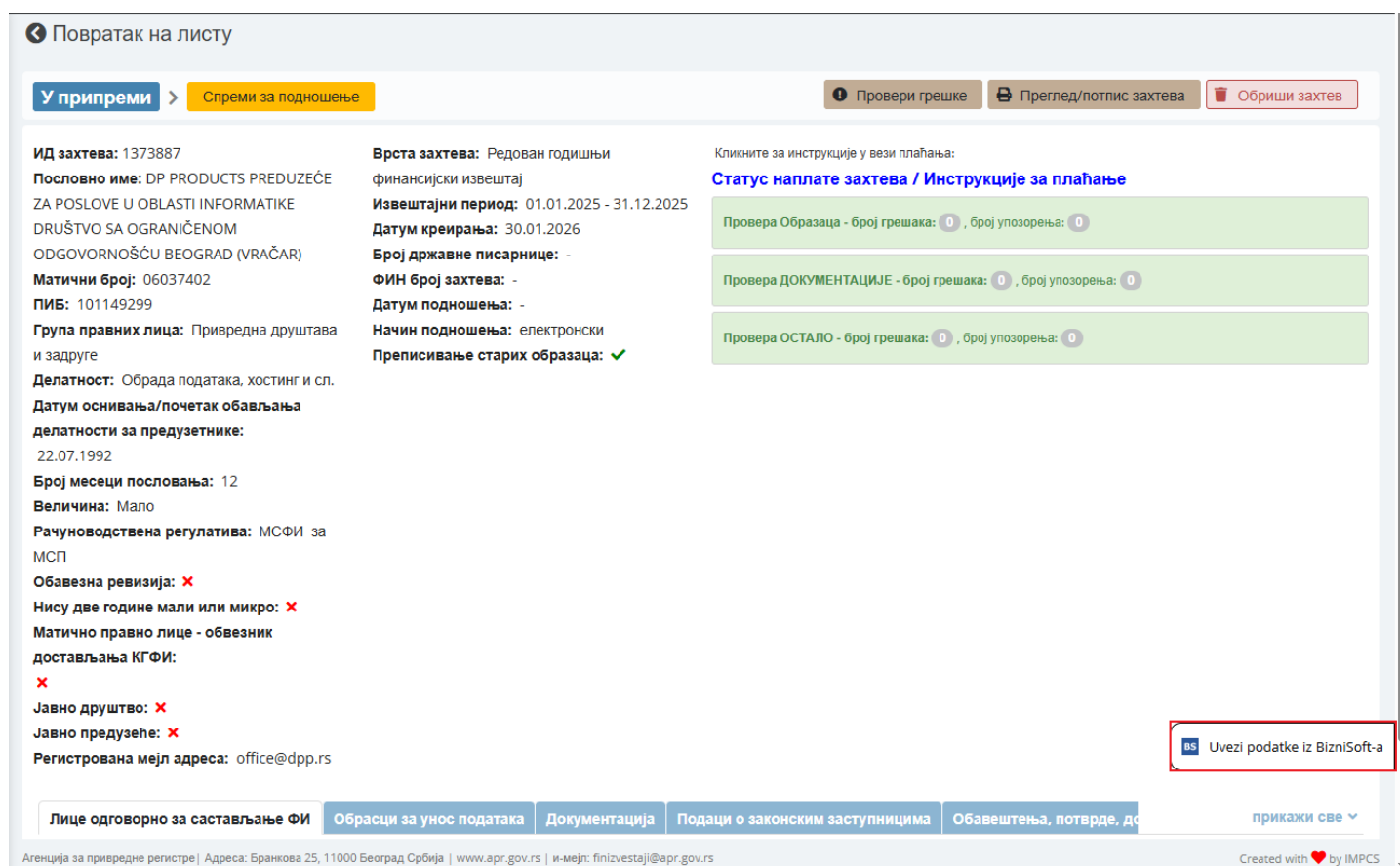
Slika 17 - Aktivacija servisa APR

Prilikom prvog uključivanja javiće se poruka (samo prvi put) na koju je potrebno kliknuti na "Allow access"



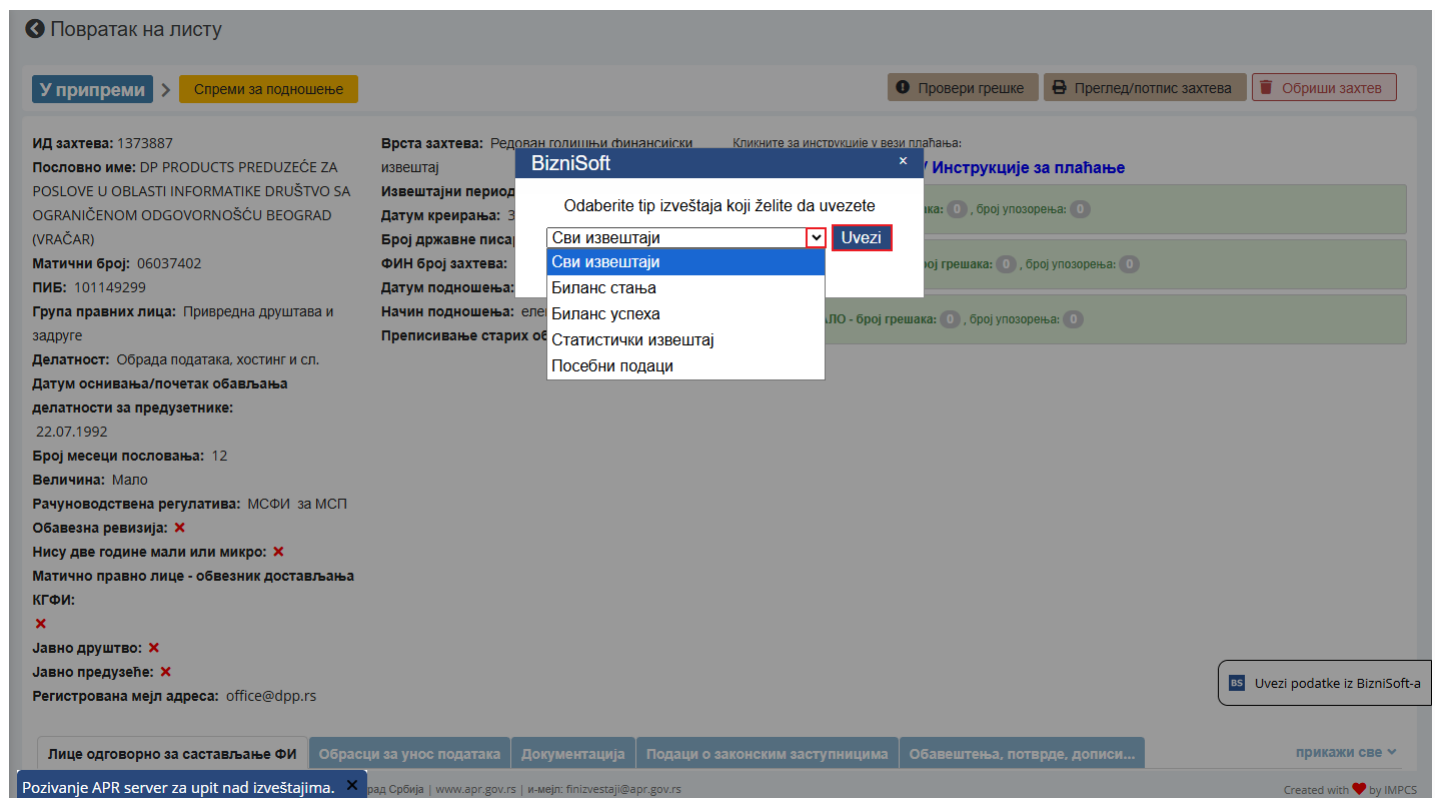
Slika 18 - Dozvola pristupa

Kad se otvori Poseban informacioni sistem Agencije za predaju finansijskih izveštaja, u donjem desnom delu prozora biće dugme "Uvezi podatke iz BizniSoft-a".



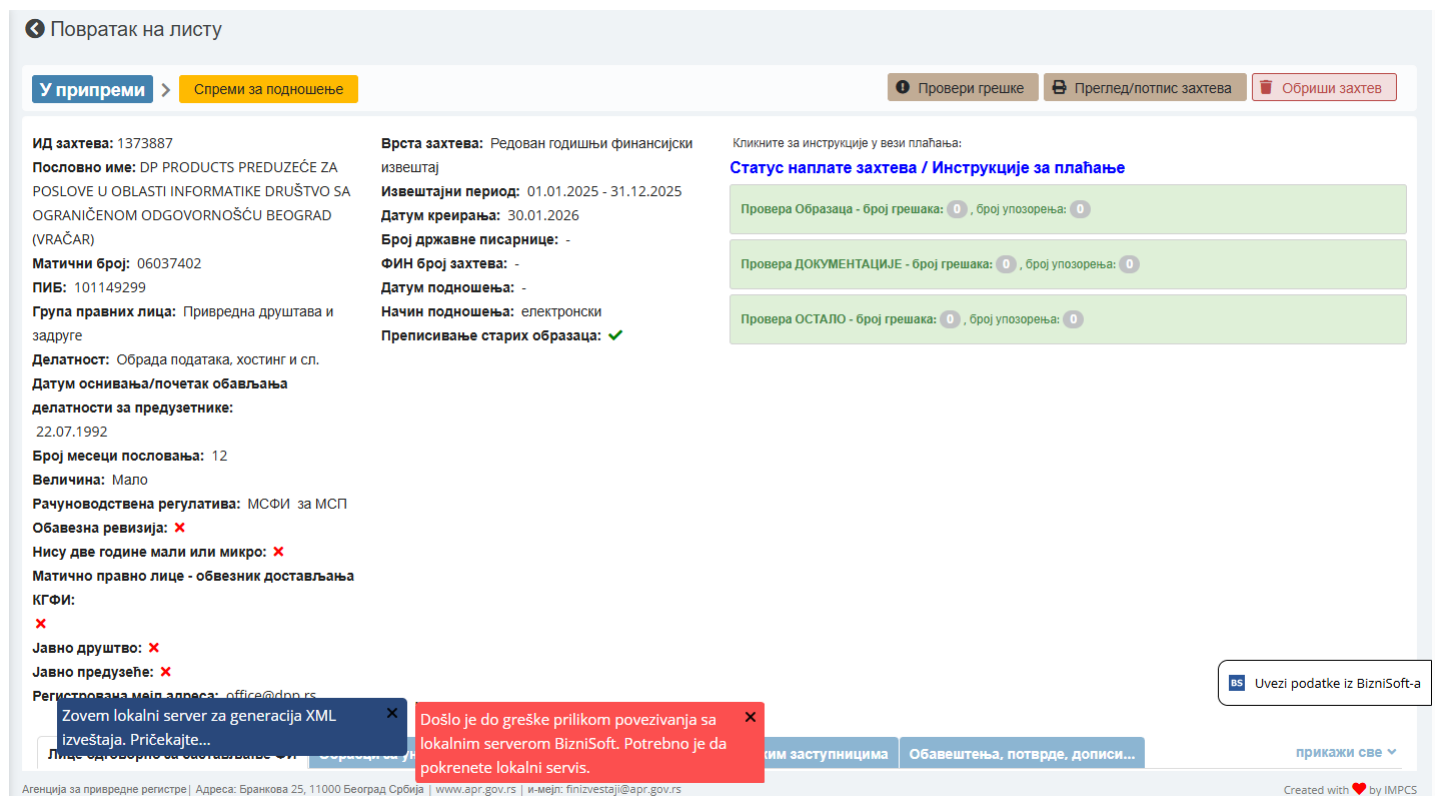
Slika 19 - opcija Uvezi podatke iz BizniSoft-a

Klikom na **Uvezi podatke iz BizniSoft-a** u donjem levom uglu će izaći poruka Pozivanje APR server za upit nad izveštajima, a na sredini prozor za uvoz izveštaja. Izveštaje možete uvesti izborom Svi izveštaji, pa Uvezi ili klikom na padajući meni gde možete da izaberete svaki posebno, pa Uvezi.



Slika 20 - Uvoz izveštaja

Ukoliko, posle klika na polje Uvezi izađe poruka da je došlo do greške prilikom povezivanja sa serverom, to znači da nije omogućena komunikaciju sa portalom APR-a, odnosno da nije aktivirano dugme APR u propisanim finansijskim izveštajima u BizniSoft-u.



Slika 21 - Nije aktivno dugme APR u BizniSoft-u

Ako izađe poruka da se ne podudara matični broj firme, to znači da na APR-u firma u koju se pokušavaju uvesti obrasci nije ista kao firma u BizniSoft-u iz koje se pokušavaju izvesti obrasci.

Повратак на листу

У припреми > Spremi за подношење

Провери грешке Преглед/потпис захтева Обриши захтев

ИД захтева: 1373887
Пословно име: DP PRODUCTS PREDUZEĆE ZA POSLOVE U OBLASTI INFORMATIKE DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD (VRAČAR)
Матични број: 06037402
ПИБ: 101149299
Група правних лица: Привредна друштava и задруге
Делатност: Обрада података, хостинг и сл.
Датум оснивања/почетак обављања делатности за предузетнике: 22.07.1992
Број месеци пословања: 12
Величина: Мало
Рачуноводствена регулатива: МСФИ за МСП
Обавезна ревизија: ✘
Нису две године мали или микро: ✘
Матично правно лице - обвезник достављања КГФИ: ✘
Јавно друштво: ✘
Јавно предузеће: ✘
Регистрована мејл адреса: office@dpp.rs

Врста захтева: Редован годишњи финансијски извештај
Извештајни период: 01.01.2025 - 31.12.2025
Датум креирања: 30.01.2026
Број државне писарнице: -
ФИН број захтева: -
Датум подношења: -
Начин подношења: електронски
Преписивање старих образаца: ✔

Кликните за инструкције у вези плаћања:
Статус наплате захтева / Инструкције за плаћање

Провера Образаца - број грешака: 0, број упозорења: 0
Провера ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - број грешака: 0, број упозорења: 0
Провера ОСТАЛО - број грешака: 0, број упозорења: 0

Uvezi podatke iz BizniSoft-a

Зовем локални сервер за генерација XML извештаја. Приčekajte...
Успешно генерисани извештаји. Починје слање XML извештаја APR-у
Грешка, не подudara се матични број фирме са сајта APR и матични број фирме из BizniSoft-а

прикажи све

Агенција за привредне регистре | Адреса: Бранкова 25, 11000 Београд Србија | www.apr.gov.rs | и-мејл: finizvestaji@apr.gov.rs Created with IMPCS

Slika 22 - Nije ista firma na APR kao u BizniSoft-u

Уколико је све у реду, у доњем левом углу изаћи ће обавештење за сваки образац да је уведен и на крају колико је образаца уведено од обавезних.

Повратак на листу

У припреми > Spremi за подношење

Провери грешке Преглед/потпис захтева Обриши захтев

ИД захтева: 1373887
Пословно име: DP PRODUCTS PREDUZEĆE ZA POSLOVE U OBLASTI INFORMATIKE DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD (VRAČAR)
Матични број: 06037402
ПИБ: 101149299
Група правних лица: Привредна друштava и задруге
Делатност: Обрада података, хостинг и сл.
Датум оснивања/почетак обављања делатности за предузетнике: 22.07.1992
Број месеци пословања: 12
Величина: Мало
Рачуноводствена регулатива: МСФИ за МСП
Обавезна ревизија: ✘
Нису две године мали или микро: ✘
Матично правно лице - обвезник достављања КГФИ: ✘
Јавно друштво: ✘
Јавно предузеће: ✘
Регистрована мејл адреса: office@dpp.rs

Врста захтева: Редован годишњи финансијски извештај
Извештајни период: 01.01.2025 - 31.12.2025
Датум креирања: 30.01.2026
Број државне писарнице: -
ФИН број захтева: -
Датум подношења: -
Начин подношења: електронски
Преписивање старих образаца: ✔

Кликните за инструкције у вези плаћања:
Статус наплате захтева / Инструкције за плаћање

Провера Образаца - број грешака: 0, број упозорења: 0
Провера ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - број грешака: 0, број упозорења: 0
Провера ОСТАЛО - број грешака: 0, број упозорења: 0

Uvezi podatke iz BizniSoft-a

Успешно уведено 4/4 извештаја.
Унос података Документација Подаци о законским заступницима Обавештења, потврде, дописи...

прикажи све

Агенција за привредне регистре | Адреса: Бранкова 25, 11000 Београд Србија | www.apr.gov.rs | и-мејл: finizvestaji@apr.gov.rs Created with IMPCS

Slika 23 - Успешно уведени извештаји

Posle toga klikne se na dugme Proveri greške, kako bi se još jednom odradila kontrola svih obrazaca.