

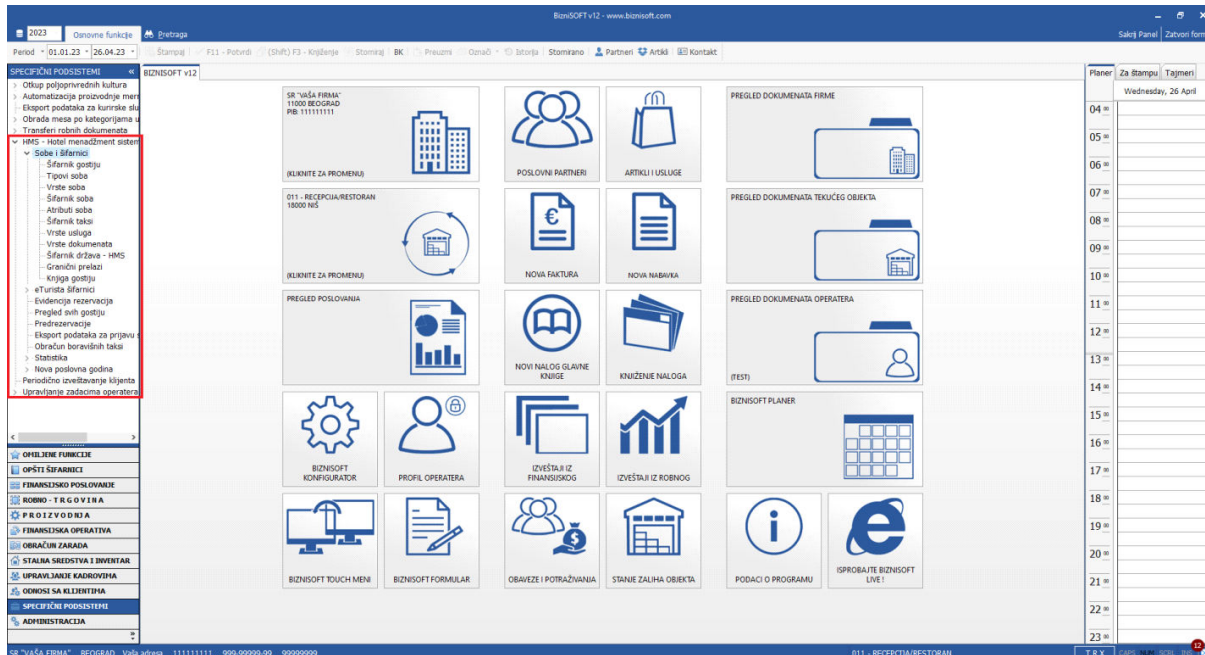
2023

HMS – Hotel Menadžment Sistem

U Biznisoft verziji 12, implementirana je najnovija funkcija – HMS – hotel menadžment sistem (u daljem tekstu HMS), komponenta – alat, koji može biti jako koristan svim korisnicima koji u svojoj organizaciji pružaju bilo koju vrstu smeštaja gostima, a radi evidencije istih, vođenja knjige gostiju, evidencije i obračuna boravišne takse – automatski, prijave domaćih gostiju, prijave stranaca (automatska prijava na portal e turista).

HMS je svakako kompletnan i zaokružen sistem evidentiranja gostiju, evidencije njihovih dodatnih usluga u hrani i piću tokom boravka, kao i automatskog izdavanja fiskalnih i izlaznih računa putem automatskog formiranja u BS POS-u. Kao krajnji produkt, HMS automatski formira KNJIGU gostiju i vrši automatski obračun boravišne takse.

HMS je implementiran u modulu **Specifični sistemi** (Slika 1).



Slika 1 - HMS - Hotel menadžment sistem

U cilju efikasnog i pravilnog korišćenja Biznisoft HMS neophodno je podestiti određene parametre u BizniSoft konfiguratoru i to (Slika 2):

- 10426 - ID ugostiteljskog objekta (HMS). U koloni vrednost uneti broj koji je dodeljen od strane eTurista vašem objektu.
- 10565 HMS - Šifra artikla za doručak. U koloni vrednost uneti šifru artikla koji ste prethodno dodelili za doručak.
- 10566 HMS - Šifra artikla za osiguranje. U koloni vrednost uneti šifru artikla koji ste prethodno dodelili za osiguranje.

Na osnovu navedenih parametara program automatski pri unosu svakog gosta koji je na noćenju u datom objektu dodaje zadnje dve stavke koje će biti uračunate u cenu prilikom izdavanja računa.

The screenshot shows the Biznisoft v12 configuration interface. The left pane lists various parameters, and the right pane shows a table of selected parameters with values.

ID Par...	Naziv konfiguracionog parametra	Entitet	Vred.entiteta	Vrednost	Prioritet
10426	ID Ugostiteljskog objekta (HMS)	Firma/Klijent	1	12345678	
10565	HMS - Šifra artikla za doručak	Firma/Klijent	1	113	
10566	HMS - Šifra artikla za osiguranje	Firma/Klijent	1	0	

Slika 2 - Postavljanje konfiguracionih parametra za HMS

Pre samog evidentiranja gosta i njegove prijave neophodno je definisati određene šifarnike koji su neophodni radi pravilnog funkcionisanja HMS.

Prvi šifarnik u nizu jeste **Tipovi soba**. Klikom na isti otvara se prozor u kome tasterom F5 otvaramo novi red. Redni broj je predefinisano. Tasterom enter prelazimo u sledeće polje Naziv (jednokrevetna, dvokrevetna....) i odnosi se na vrstu usluge koju možemo pružiti nekom gostu.

U sledećem polju neophodno je dodeliti neki od artikala iz šifarnika artikla tasterom „+“ i izborom artikla. Ovo znači, da unapred određujemo gostu koju će vrstu usluge prenoćišta koristiti prilikom evidentiranja same rezervacije – kasnije. Opis je opcionalan i može asociirati na vrstu usluge koju ćemo pružiti (Slika 3).

Napomena: da bi vršili novi unos ili bilo kakve izmene uvek moramo da pre toga čekiramo polje izmene ili pritisnemo taster F2.

Šifra	Naziv	Šif cena	Naziv usluge	Opis	Vreme izmene	Operater
1	JEDNOKRETVETNA	000002	PRENOĆIŠTE U JEDNOKRETVETNOJ SOBI		12.11.22 15:26:24	DEMO
2	DVOKRETVETNA	000003	PRENOĆIŠTE U DVOKRETVETNOJ SOBI		30.09.22 00:55:28	MILAN
3	TROKRETVETNA	000004	PRENOĆIŠTE U TROKRETVETNOJ SOBI		30.09.22 00:55:29	MILAN
4	DNEVNI BCRATAK	000005	DNEVNI BCRATAK		30.09.22 00:55:30	MILAN

Slika 3 - Definisane Tipove soba

Sledeći šifarnik je **Vrste soba**. Ovde je neophodno odrediti vrste soba, naročito ukoliko se radi o hotelu koji raspolaže najrazličitijim vrstama istih. Tasterom F5 otvaramo novi red i redom unosimo jednokrevetna, dvokrevetna, apartman.... Prelezač u svako sledeće polje vrši se tasterom ENTER. Uporedo, potrebno je definisati koliko ta soba sadrži kreveta i koje vrste istih. U istom redu obavezno treba odrediti i koliko ista soba može primiti odraslih lica a koliko dece (Slika 4).

Šifra	Naziv	Krevet ...	Krevet ...	Dodatni	Br odraslih	Br dece	Vreme izmene	Operater
1	JEDNOKRETVETNA	1	0	0	1	0	31.12.15 10:43:20	DEMO
2	DVOKRETVETNA	2	0	0	2	0	31.12.15 10:43:36	DEMO
3	TROKRETVETNA	3	0	0	3	0	31.12.15 10:43:48	DEMO
4	ČETVOROKRETVETNA	4	0	0	4	0	01.01.16 23:34:23	DEMO
5	DVOKRETVETNA	1	2	0	2	0	03.01.16 09:48:11	DEMO

Slika 4 - Definisiranje Vrste soba

Sledeće, treba definisati šifarnik **Atributi soba**, i to su opcionalne karakteristike koje ne mora da sadrži svaka soba, već svaki od istih dodeljujemo željenim sobama. Ova opcija, kasnije, može biti jako značajna u izradi određenih vrsta statističkih izveštaja za menadžment hotela. Novi red otvara se tasterom F5, i redom se unose željeni atributi (Slika 5).

Šifra	Naziv atributa
0001	KLIMA
0002	LCD TV
0003	WIFI INTERNET
0004	MINI BAR
0005	TELEFON
0006	KABINA SA MASAZERIMA

Slika 5 - Definisiranje Atributa soba

Sledeće, treba uneti i konkretan **Šifarnik soba** kojim subjekt raspolaže. Navedeni šifarnik odnosi se na kompletan spisak svih soba, kako bi se kasnije tačno rasporedili gosti koji budu smešteni u njima. Novi red otvara se tasterom F5 i unosimo konkretan broj sobe, prelazak u sledeća polja vrši se tasterom ENTER. Tip sobe je već predefinisano i vršimo izborom tastera „+“. Vrsta sobe je takođe već definisana i vrši se izborom tastera „+“. Određujemo da li je soba pušačka ili ne. Ostala polja će biti sama popunjena (Slika 6).

Br sobe	Sprat	Tip	Vrsta	Status	Pušačka	Max o...	Max d...	Ops	Vreme izmene	Operator
101	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	1		29.03.23 14:32:33	DEMO
102	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Zauzeta	<input type="checkbox"/>	2	1		12.11.22 20:20:59	DEMO
103	Prvi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:20:53	DEMO
104	Prvi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:21:01	DEMO
105	Prvi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input checked="" type="checkbox"/>	3	0		29.03.23 14:32:33	DEMO
106	Prvi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:21:06	DEMO
107	Prvi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:21:09	DEMO
108	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:21:19	DEMO
109	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input checked="" type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:26:27	DEMO
110	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:21:29	DEMO
111	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:21:32	DEMO
112	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:21:35	DEMO
113	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:21:39	DEMO
114	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:23	DEMO
115	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:26	DEMO
116	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Zauzeta	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:31	DEMO
117	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:35	DEMO
118	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:37	DEMO
119	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:39	DEMO
120	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:40	DEMO
121	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Zauzeta	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:42	DEMO
122	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:45	DEMO
123	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:47	DEMO
124	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:50	DEMO
125	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:53	DEMO
126	Prvi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:55	DEMO
130	Drugi	JEDNOKREVNETA	JEDNOKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	1	0		29.03.23 12:55:53	TEST
201	Drugi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:24:59	DEMO
202	Drugi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Rezervisana	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:25:02	DEMO
203	Drugi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Zauzeta	<input checked="" type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:25:45	DEMO
204	Drugi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:25:06	DEMO
205	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:08	DEMO
206	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:10	DEMO
207	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:12	DEMO
208	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:15	DEMO
209	Drugi	DVOKREVNETA	DVOKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	2	0		12.11.22 20:25:16	DEMO
210	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:18	DEMO
211	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:20	DEMO
212	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:26	DEMO
213	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:28	DEMO
214	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:30	DEMO
215	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:33	DEMO
216	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:35	DEMO
217	Drugi	TROKREVNETA	TROKREVNETA	Slobodna	<input type="checkbox"/>	3	0		12.11.22 20:25:37	DEMO

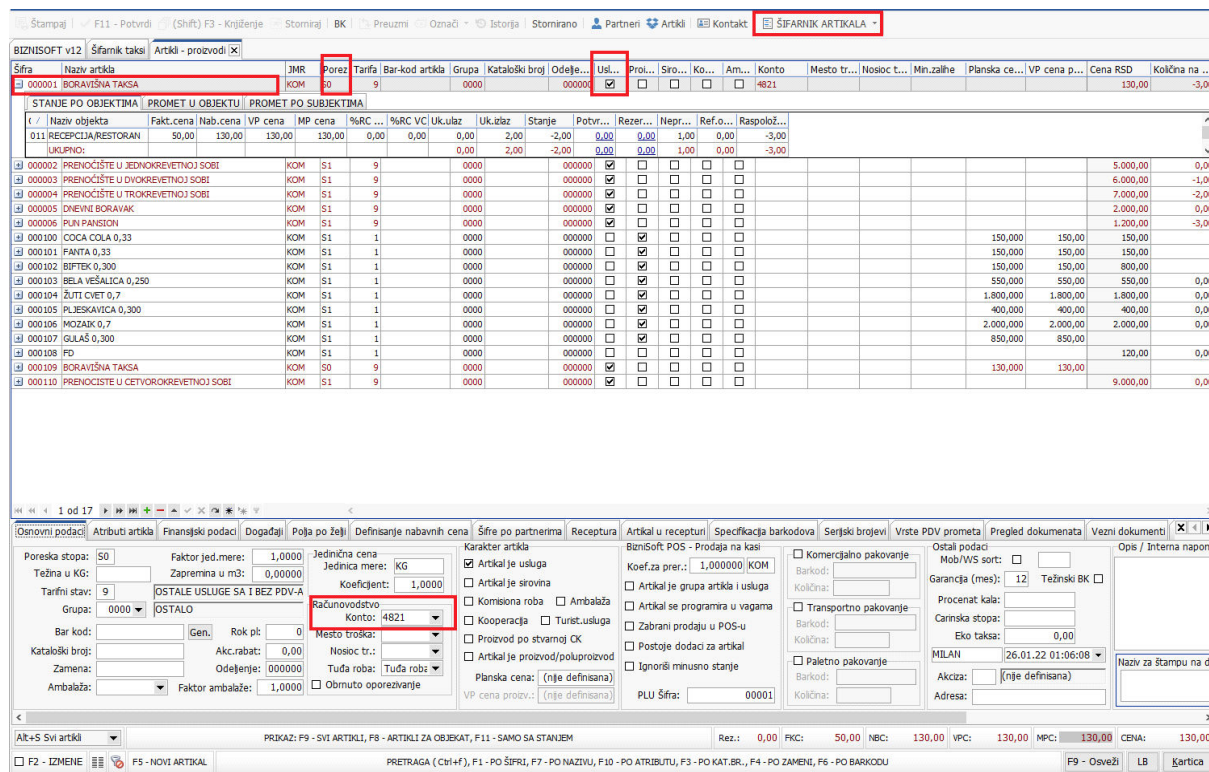
Slika 6 - Definisane Šifarnika soba

Šifarnik taksi predstavlja tabelu u kojoj određujemo vrste lica-gostiju koji mogu odsedati u našem objektu. To su lica koja plaćaju punu taksu, plaćaju 50% takse ili ne plaćaju taksu (Slika 7).

Šifra	Naziv	Šif. uslu...	Naziv usluge	Iznos
01	PLAĆA	000001	BORAVIŠNA TAKSA	100,00
02	NE PLAĆA	000001	BORAVIŠNA TAKSA	0,00
03	PLAĆA 50%	000001	BORAVIŠNA TAKSA	50,00

Slika 7 - Definisane Šifarnika taksi

Napominjemo da je neophodno izabrati šifru artikla koju smo uneli pod određenim pravilima, tj. šifra artikla na primer 100 - Boravišna taksa, koju smo obavezno čekirali kao uslugu, u osnovnim podacima dodelili smo joj odgovarajući računovodstveni konto na primer 4821 i stavili stopu 50, kako ista ne bi bila uzeta u obzir u POPDV evidenciji (Slika 8).



Slika 8 - Šifra artikla boravišna taksa

Ovaj šifarnik je unapred predodređen Zakonom o ugostiteljstvu, član 70-76¹ ali je potrebno da isti detaljnije proučite kako biste bili sigurni u iznose i načine plaćanja – naplate boravišne takse.

Vrste usluga je jednostavna tabela koja služi više za informaciju ali i kod određivanja broja boravišnih taksi, a prilikom automatskog obračuna boravišne takse (Slika 9).

Šifra	Naziv
01	N/D
02	DNEVNI BORAVAK

Slika 9 - Vrste usluga

Tabele: Vrste dokumenata, Šifarnik država, Granični prelazi unapred su predefinisane tabele u Biznisoftu, koje su neophodne prilikom pravilnog evidentiranja gostiju i pravilnog upisivanja istih u knjigu i ostale evidencije (Slika 10).

¹ <https://www.paragraf.rs/propisi/zakon-o-ugostiteljstvu.html>

BIZNISOFIT v12 Vrste dokumenata			BIZNISOFIT v12 Šifarnik država - HMS			BIZNISOFIT v12 Granični prelazi		
Šifra	Naziv		Šifra	Naziv	Oznaka	Šifra	Naziv	
01	PASOŠ (SRB)		100	SRBIJA	SRB	1	APATIN	
02	PASOŠ (STRANI)		101	ALBANJA	ALB	2	BADOVINCI	
03	PASOŠ PORODIČNI (STRANI)		102	BUGARSKA	BGR	3	BAJINA BAŠTA	
04	PASOŠ ZAJEDNIČKI		104	MADJARSKA	HUN	4	BAJMOK	
06	PASOŠ DIPLOMATSKI		106	POLJSKA	POL	5	BARKASOVO	
07	PASOŠ SLUŽBENI		107	RUMUNJIA	ROU	6	BATROVCI	
11	POMORSKA KNJIŽICA		201	ANDORIJA	AND	7	BAČKA PALANKA	
12	BRODARSKA KNJIŽICA		202	AUSTRIJA	AUT	8	BAČKI BREG	
21	PUTNI LIST ZA REPATRIJACIJU		203	BELGIJA	BEL	9	BEograd - REČNI	
22	PUTNI LIST ZA STRANCE		205	DANSKA	DNK	10	BEZDAN	
23	PUTNA ISPRAVA ZA IZBEGLICE		206	FRANSUSKA	FRF	11	BEZDAN - REČNI	
24	PUTNA ISPRAVA ZA LICA BEZ DRŽ.		207	GRČKA	GRC	12	BOGOJEVO	
25	PUTNA ISPRAVA ZA MALOG. PRELAZ		208	HOLANDIJA	NLD	13	BOGOJEVO - ŽELEZNIČKI	
31	TRAVEL DOCUMENT		209	IRSKA	IRL	14	BRASINA	
32	PERMIT TO REENTER TO USA		210	ISLAND	ISL	15	DIMITROVGRAD	
33	REISAUSSWEIS		211	ITALIJA	ITA	16	DONJI MILANOVAČ	
34	FREMDENPASS		212	LITENŠTAJN	LIE	17	GLOBOČICA	
35	TITRE DO VOYAGE		213	LUKSEMBURG	LUX	18	GLOBOČICA	
36	LAISSEZ-PASSER POUR ETRANGERS		214	MONAKO	MCO	19	GODOVO	
41	TURISTIČKA PROPUSNICA		215	NEMAČKA	DEU	20	GOLUBAC	
51	PUTNI TALON (UZ ISPARVU O IDEN)		216	NORVEŠKA	NOR	21	GOSTUN	
61	OSTALE PUTNE ISPRAVE		217	PORTUGALIJA	PRT	22	GRADINA	
71	LIČNA KARTA (SRB)		218	SANI MARINJA	SMR	23	HORGOS	
72	LIČNA KARTA ZA STRANCA		219	ŠPANJIA	ESP	24	HORGOS - ŽELEZNIČKI	
73	LIČNA KARTA (STRANIJA)		220	ŠVAJCARSKA	CHE	25	JABUKA	
			221	ŠVEDSKA	SWE	26	JAMENA	
			222	VATIKAN	VAT			
			223	VELIKA BRITANIJA	GBR			

Slika 10 - Vrste dokumenata, Šifarnik država, Granični prelazi

Šifarnik gostiju, jeste najbitnija tabela, koju takođe pravilno treba popuniti kako bi sve ostale evidencije bile tačne. Novi red ove tabele otvara se tasterom F5. Redni broj je automatski i tasterom ENTER prelazimo u sledeća polja u kojima vršimo unos podataka za konkretnog gosta. Podaci koje je moguće uneti: prezime, ime, odredjujemo da li plaća ili ne boravišnu taksu, koji je tip gosta (strani ili domaći), pol, JMBG, mesto rođenja, adresu stanovanja, šifru opštine, opštinu rođenja, državu rođenja, datum rođenja, poštanski broj, mesto stanovanja, državu stanovanja, koja je već predefinisana – tasterom „+“, opštinu stanovanja, državljanstvo – tasterom „+“, ulazak – koji se odnosi na granični prelaz – tasterom „+“, datum ulaska, viza, tj. da li gost gostuje u viznom režimu ili ne, broj vize, mesto izdavanja vize, datum izdavanja vize, tip isprave – tasterom „+“, broj putne isprave, datum izdavanja putne isprave, datum boravka do..., kontakt osoba, telefon, e-mail, šifra partnera – ukoliko se radi o pravnom licu – tasterom „+“, kao i opcionalna napomena, i na kraju i samu boju radi načina pregleda, možemo dodeliti određenim gostima (Slika 11).

BIZNISOFIT v12 Šifarnik gostiju														
Šifra	Prezime	Ime	Taksa	Š... Opis Umanjenja	Tip	Pol	JMBG	RGZ ...	RGZ Naziv mes...	RGZ ...	RGZ Naziv opšt...	Mesto rođenja	Drž rod	Država rođenja
0000001	GOSPODINOVA	GALINA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						RAVNO POLE		0102 BUGARSKA
0000002	GEROV	PETAR	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	M						CHEVEN BRYAG		0102 BUGARSKA
0000003	DZHAMBAZOVA	TSENKA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						TETEVEN		0102 BUGARSKA
0000004	HRISTOV	MHAIL	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	M						SOPIA		0102 BUGARSKA
0000005	KOSTOVA	DANIELA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						SOPIA		0102 BUGARSKA
0000006	RAZHICHEV	EMIL	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	M						SVISHTOV		0102 BUGARSKA
0000007	TCHOLAKOV	TODOR	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	M						SOPIA		0102 BUGARSKA
0000008	YOTOVA	EMILIYA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						SVOGJE		0102 BUGARSKA
0000009	IGNATOVA	DANIELA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						SOPIA		0102 BUGARSKA
0000010	VELEVA	VERKA	PLAĆA		STRANI DRŽAVLJANIN	Ž						RAVNO POLE		0102 BUGARSKA

BIZNISOFIT v12 Šifarnik gostiju															
Dat rođenja	Drž s...	Naziv države	Državlja...	Naziv	Vrst...	Naziv putne isp...	Vrst...	Viza	Viza	Broj vize	Mesto izdavanja vize	Datum izd...	Br. putne isprave	Dat izd putne ispr	Dat boravka do
04.08.1965	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							646976073	26.04.17	02.01.22
04.03.1958	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							649149686	19.06.20	02.01.22
22.01.1964	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							646730248	26.10.16	02.01.22
07.08.1953	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							649095394	03.06.20	02.01.22
02.07.1959	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							649342426	28.07.20	02.01.22
26.08.1975	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							648944132	19.03.20	02.01.22
08.02.1974	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							651031921	02.09.21	02.01.22
24.01.1964	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							650137028	10.02.21	02.01.22
22.11.1959	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							648763996	17.01.20	02.01.22
30.06.1959	0102	BUGARSKA	102	BUGARSKA	073	LIČNA KARTA (STRJ)							650092667	19.01.21	02.01.22

Slika 11 - Definisane Šifarnika gostiju

Sledeća sekcija sa šifarnicima pod nazivom eTurista šifarnici je formirana na osnovu šifarnika koji se koriste na sajtu eTurista i pomoću njih mi pojednostavljujemo prijavu gostiju na portal

eTurista koja se može odraditi direktno iz BizniSofta. Svi ovi šifarnici su unapred definisani od strane eUprave Republike Srbije i mi ćemo ovde navesti šta oni predstavljaju.

Prvi **Šifarnik opština-RGZ** sadrži šifre svih mesta u Srbiji sa opštinom kojoj pripada i koji se koristi radi evidentiranja mesta stanovanja gosta (Slika 12).

BIZNISOFIT v12		Šifarnik opština - RGZ	
Šifra opštine	Naziv opštine	Šifra mesta	Naziv mesta
70017	ALEKSANDROVAC	700029	ALEKSANDROVAC
70017	ALEKSANDROVAC	700037	BZENICE
70017	ALEKSANDROVAC	700045	BOBOTE
70017	ALEKSANDROVAC	700053	BOTURIĆI
70017	ALEKSANDROVAC	700061	BRATIĆI
70017	ALEKSANDROVAC	700070	VELIKA VRBNICA GORNJA
70017	ALEKSANDROVAC	700088	VELJA GLAVA
70017	ALEKSANDROVAC	700096	VITKOVO

Slika 12 - Šifarnik opština-RGZ

Drugi šifarnik je **Umanjenje boravišne takse** i on sadrži uslov po kome je gost oslobođen od plaćanja boravišne takse (Slika 13).

BIZNISOFIT v12		Umanjenje boravišne takse	
Šifra	Opis		
01	DETE DO 7 GODINA		
02	DETE OD 7 DO 15 GODINA		
03	LICE NA LEČENJU/LEKARSKA KOMISIJA IZ ČLANA 74 ZAKONA		
04	LICE SA INVALIDITETOM IZ ČLANA 74 ZAKONA		
05	ORGANIZOVANI BORAVAK UČENIKA I STUDENATA IZ ČLANA		
06	STRANI DRŽAVLJANIN IZ ČLANA 74 ZAKONA		
07	LICE KOJE NEPREKIDNO BORAVI DUŽE OD 30 DANA		
08	OSLOBAĐANJE BORAVIŠNE TAKSE PO MESTU PREBIVALIŠTA		

Slika 13 - Šifarnik Umanjenje boravišne takse

Treći šifarnik je **Vrsta putne isprave** i u njemu imamo listu isprava na osnovu kojih prijavljujemo gosta (Slika 14).

BIZNISOF v12		Vrsta putne isprave <input type="text"/>
Šifra	Naziv	
003	PASOŠ PORODIČNI (STRANI)	
004	PASOŠ ZAJEDNIČKI	
006	PASOŠ DIPLOMATSKI	
007	PASOŠ SLUŽBENI	
011	POMORSKA KNJIŽICA	
012	BRODARSKA KNJIŽICA	
022	PUTNI LIST ZA STRANCE	
023	PUTNA ISPRAVA ZA IZBEGLICE	
024	PUTNA ISPRAVA ZA LICA BEZ DRŽ.	
061	OSTALE PUTNE ISPRAVE	
072	LIČNA KARTA ZA STRANCA	
073	LIČNA KARTA (STRANA)	
083	PASOŠ LIČNI	

Slika 14 - Šifarnik Vrsta putne isprave

Četvrti šifarnik je **Vrsta vize** ukoliko je za gosta potrebna viza (Slika 15).

BIZNISOF v12		Vrsta vize <input type="text"/>
Šifra	Naziv	
006	VIZA A - AERODROMSKA TRANZITNA VIZA	
008	VIZA C - VIZA ZA KRAĆI BORAVAK	
009	VIZA D - VIZA ZA DUŽI BORAVAK	
010	VIZA DRUGE DRŽAVE	

Slika 15 - Šifarnik Vrsta vize

Peti šifarnik je **Mesto ulaska u zemlju** gde biramo iz ponuđene liste granični prelaz gde je ušao gost (Slika 16).

Šifra	Naziv
001	AERODROM BEOGRAD
002	AERODROM MORAVA
003	AERODROM NIŠ
004	APATIN REČNI
005	BADOVINCI
006	BAJMOK
007	BATROVCI
008	BAČKA PALANKA
009	BAČKI BREG
010	BAČKI VINOGRADI
011	BERKASOVO
012	BEZDAN DRUMSKI

Slika 16 - Šifarnik Mesto ulaska u zemlju

Šesti šifarnik je **Vrsta ugostiteljskih usluga**, iz ove liste biramo uslugu koju smo pružili gostu (Slika 17).

BIZNISOF v12		Vrsta ugostiteljskih usluga <input type="text"/>
Šifra	Naziv	
01	SMEŠTAJ	
02	NOĆENJE SA DORUČKOM	
03	POLUPANSION	
04	PUN PANSION	

Slika 17 - Šifarnik Vrsta ugostiteljskih usluga

Sedmi šifarnik je **Način dolaska**, ovde biramo da li je gost došao sam ili preko turističke agencije ili neke druge organizacije (Slika 18).

BIZNISOF v12		Način dolaska <input type="text"/>
Šifra	Naziv	
01	INDIVIDUALNI DOLAZAK	
02	DOLAZAK PO OSNOVU REZERVACIJE IZVRŠENE OD STRANE T	
03	DOLAZAK PO OSNOVU REZERVACIJE PREKO REZERVACIONIH	
04	ORGANIZOVANI DOLAZAK PREKO TURISTIČKE AGENCIJE OR	
05	DOLAZAK KAO KORISNIK VAUČERA ZA SUBVENCIONISANO K	

Slika 18 - Šifarnik Način dolaska

Osmi šifarnik je **Razlog boravka** i ovde navodimo ukoliko znamo koji je razlog boravka gosta (Slika 19).

BIZNISOF v12		Razlog boravka <input type="text"/>
Šifra	Naziv	
000	OSTALO	
003	POSLOVNA POSETA	
004	TURIZAM	
006	SPORTSKA MANIFESTACIJA	
008	ŠKOLOVANJE; PRAKSA; NAUČNO ISTR.	
009	LEČENJE	
017	VERSKI SKUP	
018	DRŽAVNA	
019	IZBEGLICA	
020	PRIVATNA POSETA	

Slika 19 - Šifarnik Razlog boravka

Preuzmi šifarnike je opcija kojom preuzimamo navedene šifarnike iz baze Biznisoft-a a koja je napravljena na osnovu baze podataka sa sajta e-Turista kao naša interna baza, obzirom da automatsko preuzimanje sa sajta e-Turista ne postoji.

Evidencija rezervacija je konačna tabela u kojoj ćemo evidentirati goste koje smo prethodno uneli u tabeli Šifarnik gostiju i u kojoj ćemo tačno odrediti koju vrstu usluge koriste i za koji period će koristiti uslugu smeštaja. Tasterom F5 unosimo novi red, prelaskom u sledeće polje

tasterom ENTER, i zatim tasterom „+“ biramo gosta koji je unet. (Napominjemo da sam unos gosta može biti izvršen i prilikom unosa konkretne rezervacije na koju se odnosi). Zatim, određujemo datum prijave, kao i datum odjave tj. datum odlaska gosta. U koloni broj osoba tj. broj sobe tasterom „+“ biramo u kojoj sobi će odsedati (Slika 20). Potom nas Biznisoft usmerava na donji deo tab-a, tj. tabele i vodi u dalji unos rezervacije: gde je sve ostale delove tabele već automatski popunio: broj rezervacije, šifru gosta, datum dolaska i odlaska, koji može biti promenjen ukoliko to sama rezervacija od nas zahteva, broj sobe tasterom „+“, vrstu usluge - tasterom „+“, a šifru će sam popuniti. Takođe, napominjemo da ukoliko više gostiju odseda u objektu, a plaćanje će vršiti jedna osoba ili će račun biti izdat na firmu, onda nije neophodno formirati više rezervacija, već više lica – gostiju možemo evidentirati u okviru jedne rezervacije. I sam unos istih, vrši se u istoj opciji u donjem delu prozora, gde će za svakog gosta u okviru jedne rezervacije i pojedinačno biti određen dolazak i odlazak. Potom je neophodne goste prijaviti – tasterom PRIJAVA-ODJAVA i čekiranjem opcije prijavi gosta, tako da rezervacija dobija status u toku.

Status rezervacije može biti POTVRĐENA - gost tek treba da dođe, U TOKU - gost se prijavio u objektu i ZATVORENA - gost se odjavio (Slika 21) .

U okviru iste opcije, pojedinačno, za svakog gosta možemo uneti i posebne vrste usluga, koje je koristio van standardne usluge koju je rezervisao: mini bar, telefon, vešeraj. Klikom na tab usluge u donjem delu prozora i tasterom F6 unosimo novi redi i biramo konkretne vrste usluga, koje će kasnije i biti fakturisane u sklopu računa, ali će i prilikom štampe biti dostupan izbor štampe: izabrana rezervacija, spojene sa uslugama ili spojene rezervacije. Ukoliko imate još BizniSoft terminala, recimo bar, konobar može sam dodati dodatne artikle i jednostavnim klikom dodaj na sobu i izborom broja sobe on automatski dodaje usluge na našu postojeću rezervaciju i mi možemo sve skupa naplatiti na računu (Slika 22).

Br. rez	Šf. gosta	Rezervisao	Dat. rez...	Dat. Dolaska	Dat. odjave	Grp	Br oso...	Status	Noćenja	Plaćeno	Naziv agencije	Operator	Napomena	O...	Vreme izmene
R2011000003	0000001	GOSPODINOVA GALINA	26.04.23	26.04.23	27.04.23		1	U TOKU	1			DEMO			26.04.23 13:59:3
R2011000004	0000060	MARKO MARKOVIC	26.04.23	26.04.23	27.04.23		1	POTVRĐENA	1			DEMO			26.04.23 13:58:5
R2011000005	0000011	ALEKSANDROVA ANNA	26.04.23	26.04.23	28.04.23		1	ZATVORENA	2	<input checked="" type="checkbox"/>		DEMO			26.04.23 14:00:1

Slika 20 – Evidencija rezervacija

Br. rez	Šf. gosta	Rezervisao	Dat. rez...	Dat. Dolaska	Dat. odjave	Grp	Br oso...	Status	Noćenja	Plaćeno	Naziv agencije	Operator	Napomena	O...	Vreme izmene
R2011000003	0000001	GOSPODINOVA GALINA	26.04.23	26.04.23	27.04.23		1	U TOKU	1			DEMO			26.04.23 13:59:3
R2011000004	0000060	MARKO MARKOVIC	26.04.23	26.04.23	27.04.23		1	POTVRĐENA	1			DEMO			26.04.23 13:58:5
R2011000005	0000011	ALEKSANDROVA ANNA	26.04.23	26.04.23	28.04.23		1	ZATVORENA	2	<input checked="" type="checkbox"/>		DEMO			26.04.23 14:00:1

Šf. gosta	Naziv gosta	Dat. dolaska	Dat. odlaska	Broj sobe	Broj sprata	ePor...	ePortal naziv usluge	Dat ulaska	ePor...	ePortal naziv m...	Naci...	Način dolaska naziv	Rzlo...	Razlog boravka naziv	Noć...	Status rez.	Plać...	eTur
0000001	GOSPODINOVA GALINA	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	101	1	02	Noćenje sa doručkom					01 Individualni dolazak	000 OSTALO		1	U TOKU		
0000002	GEROV PETAR	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	201	2	02	Noćenje sa doručkom					01 Individualni dolazak	000 OSTALO		1	U TOKU		
0000003	DZHAMBAZOVA TSENKA	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	202	2	02	Noćenje sa doručkom					01 Individualni dolazak	000 OSTALO		1	U TOKU		

Slika 21 – Status rezervacije

Obj.	Br. rez	Soba	Rbr.	Šifra	Naziv usluge	Količina	Cena	Vrednost	Plaćeno	Operater
011	R2011000003	202	001	000113	DORUČAK	1,000	400,00	400,00	<input type="checkbox"/>	DEMO
011	R2011000003	202	002	000006	PUN PANSION	1,000	1.200,00	1.200,00	<input type="checkbox"/>	DEMO
011	R2011000003	202	003	000100	COCA COLA 0,33	1,000	150,00	150,00	<input type="checkbox"/>	DEMO

Slika 22 – Dodavanje posebih vrsta usluga

Nakon unosa gostiju iste moramo i prijaviti klikom na polje Prijava izabrane. Ovom opcijom prijavljujemo interno za potrebe BizniSofta a klikom na polje ePrijava/eOdjava prijavljujemo gosta automatski na sajt eTurista. Takođe, postoji opcija ePrijava/eOdjava pojedinačna kada imamo jednog gosta i ePrijava/eOdjava grupna gde možemo prijaviti veću grupu gostiju (recimo 20 gostiju).

Kada je gost napustio objekat ukoliko je potrebno menjamo datum i vreme odjave gosta i klikom na taster ePrijava/eOdjava mi odjavljujemo gosta na portal eTurista. Sledeći korak je klik na taster Odjava izabrane, gde će ista dobiti status zatvorena i biti spremna za izdavanje fiskalnog i štampanog računa. Klikom na taster Naplata, automatski se otvara opcija izbora gostiju kojima ćemo fakturisati (ukoliko ima više unetih a nefakturisanih rezervacija) i jednostavnim čekiranjem gostiju (Slika 23) i tasterom OK/UPIŠI, otvara se BIZNISOFT POS, gde je materija već poznata i gde možemo izdati fiskalni račun plaćen gotovinom, karticom, virmanom, a potom i štampe gotovinskog ili virmanskog računa.

Slika 23 - Naplata

Kao krajnji produkt celokupnog prethodnog unosa, formiraće se automatska **Knjiga gostiju**, koja je zbog svoje veličine morala biti podeljena u Levu i Desnu stranu, po uzoru na ručno pisanu, raniju knjigu. Možete odlučiti da istu redovno štampate i odlažete u vašoj evidenciji, kao i bilo koji drugi report u BizniSoftu, ali po Zakonu o turizmu, dozvoljena je elektronska knjiga gostiju, koju ne morate štampati, već je imate na eventualni uvid u samom programu (Slika 24).

BIZNISOFIT v12 Report_38762 X Report_98986

Strana - 1

Knjiga gostiju

SR "VAŠA FIRMA"

1	2	3	4	5	6	7	8
Rbr	Prezime i ime	Pol	Dan, mesec i godina rođenja	Mesto, opština i država rođenja	Mesto, opština i država stanovanja	Jedinstveni matični broj građana	Državljanstvo
1	MARKO MARKOVIC	M	06.09.1997	BEOGRAD, SRBIJA	, SRBIJA	060999791988	SRBIJA
2	YANIEV VIKTOR	M	17.06.2010				BUGARSKA
3	GOSPODINOVA GALINA	Ž	04.08.1965				BUGARSKA
4	GEROV PETAR	M	04.03.1958				BUGARSKA
5	DZHAMBAZOVA TSENKA	Ž	22.01.1964				BUGARSKA
6	MARKO MARKOVIC	M	06.09.1997	BEOGRAD, SRBIJA	, SRBIJA	060999791988	SRBIJA
7	ALEKSANDROVA ANNA	Ž	18.03.1962				BUGARSKA

BizniSoft Poslovni Programi - www.biznisoft.com

BIZNISOFT v12 Report_38762 Report_98986 X

Knjiga gostiju Strana - 1

SR "VAŠA FIRMA"

Rbr	9* Mesto i država rođenja	10* Vrsta, broj i datum izdavanja strane putne isprave	11* Datum do kada je odobren boravak u Republici Srbiji	12 Vrsta pružene usluge	13 Podaci o smeštajnoj jedinici	14 Datum i čas dolaska	15 Datum i čas odlaska
1				N/D	101	30.03.23 20:15:00	04.04.23 09:59:00
2	SOPIA, BUGARSKA	,385948525, 08.01.2012		N/D	105	30.03.23 20:15:00	04.04.23 09:59:00
3	RAVNO POLE, BUGARSKA	,646976073, 26.04.2017		N/D	101	26.04.23 13:57:01	
4	CHERVEN BRYAG, BUGARSKA	,649149686, 19.06.2020		N/D	201	26.04.23 13:57:01	
5	TETEVEN, BUGARSKA	,646730248, 26.10.2016		N/D	202	26.04.23 13:57:01	
6				N/D	102	26.04.23 13:58:58	27.04.23 09:59:00
7	SOPIA, BUGARSKA	,648196171, 09.04.2019		N/D	401	26.04.23 14:00:00	28.04.23 09:59:00

*Popunjava se ako je gost strani državljanin BizniSoft Poslovni Programi - www.biznisoft.com

Slika 24 - Knjiga gostiju

Opcija **Eksport podataka za prijavu stranaca** jako je koristan alat ukoliko imate strano lice kao gosta. U ovoj opciji (Slika 25), neophodno je u delu naziv fajla – ručno upisati naziv objekta iz kog se šalje prijava stranaca po uputstvu MUP-a, potom izabrati datum za koji vršimo prijavu, a zatim će Biznisoft automatski prikazati sve strance na taj dan. Klikom na izvezi kreira se .txt fajl u folderu HMS, koji će se koristiti za uvoz na sajtu MUP – odeljenje za strance, a sve ovo već po njihovoj odredjenoj proceduri (UČITAVANJE, KODIRANJE POMOĆU KLJUČA i SLANJE). Jednostavan alat koji će Vam uštedeti jako puno vremena. ***Uz jednu jako bitnu napomenu, da je ova opcija primenom novog načina prijave gostiju putem prijave na sajt E-turista, izgubila svoju glavnu funkciju, I da će je klijenti koristiti samo u jako specifičnim slučajevima, ukoliko to baš bude neophodno.***

BIZNISOFT v7.0 Eksport podataka za prijavu stranaca										
Prezime	Ime	Dat rođ...	Pol	Mesto rođenja	Drž rođ...	Državlja...	Broj vize	Mesto izdavanja ...	Tip ...	Br putne ispr
KREPSZ	JANOS ZOLTAN	15.12.1951	1	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BD3098709
SCHNEIDER	LASZLO GYORGY	19.08.1956	1	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BD3802852
FORGO	LASZLO	14.02.1965	1	TISZALOK	104	104			73	396642TA
HAMARI	JANOS JOZSEF	06.08.1962	1	MISKOLC	104	104			73	684040PA
SCHVARCZ	PETER GABOR	08.12.1970	1	SUMEG	104	104			73	961179KA
BALI	ERVIN	06.07.1979	1	SZEKSZARD	104	104			73	129093AE
BERTA	CSONGOR	09.08.2002	1	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BH2984770
BANK	BALINT DANIEL	11.08.2001	1	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BH1628680
VERESS	ADAM	01.11.2001	1	BONYHAD	104	104			2	BC0828496
MIHALY	ADRIENN	24.07.2000	2	ZALAEGRSZEG	104	104			2	BH4223381
SZENTMIKLOSI-TOTH	LUCA	01.07.2000	2	BUDIMPEŠTA	104	104			73	621382SA
SZEKELY	VIVIEN	28.02.1999	2	BUDIMPEŠTA	104	104			73	048187RA
MIHALYHAZI	PETRA	23.04.2003	2	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BD1238983
SZALAI	REBEKA	25.08.2002	2	ZALAEGRSZEG	104	104			73	272352RA
GROH	JANKA	27.06.2002	2	PUSZTAZAMOR	104	104			73	333946PA
JOSZA	BARNABAS	30.03.1967	1	SALGOTARJAN	104	104			2	BD3956204
LORIK	CSABA	03.05.1964	1	PASZTO	104	104			73	405037TA
BERTA	DANIEL	05.06.1999	1	SZOMBATHELY	104	104			73	316670RA
GYIMESI	BALASZ	05.12.1992	1	TATA	104	104			73	029936RA
GARACZI	SANDOR	24.01.1975	1	KECSKEMET	104	104			73	639812TA
STEIN	CSABA	31.05.1970	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	422789JA
BIHARI	ATTILA	05.10.2004	1	BUDIMPEŠTA	104	104			2	BH4107482
BARKI	GABOR	25.07.2004	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	572337RA
BEDNARIK	LORINC MARCELL	04.05.2005	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	535712RA
KAISER	ANNA	24.09.2003	2	SZEKSZARD	104	104			73	144750TA
BATORI	KAMILLA	07.11.2004	2	SZEKSZARD	104	104			73	701058TA
BARNA	BOGLARKA	28.07.2004	2	HATVAN	104	104			73	271047RA
KALDI	ATTILA	13.06.2005	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	301329PA
KALDI	ANDRAS	13.06.2005	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	301330PA
MIHALYHAZI	PETER	24.12.1999	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	166182SA
PIINTER	REKA	21.06.2002	2	PASZTO	104	104			2	BD5672802
VAJVODA	ANNA	08.04.2002	2	PASZTO	104	104			73	290206AE
VARGA	LILI	10.10.2003	2	BUDIMPEŠTA	104	104			73	292532RA
CZIBOLYA	KRISTOF AROND	30.12.2002	1	PASZTO	104	104			73	162509PA
JELE	MATE	18.10.2003	1	BUDIMPEŠTA	104	104			73	029409RA
BEDO	ANDRAS	18.07.2003	1	PASZTO	104	104			73	491131MA
MIHART	RAI INT	16.12.2004	1	RAI ASSAGYARMAT	104	104			73	447990RA

Slika 25 - Eksport podataka za prijavu stranaca

Obračun boravišnih taksi (Slika 26) je takođe koristan alat koji služi za automatski obračun boravišnih taksi, na osnovu prethodno unetih rezervacija. Klikom na ovu opciju otvara se prozor u kome moramo uneti podatak od rezervacije – do rezervacije. Ukoliko nismo sigurni najbolje je upisati od 1 do 9999999999. Potom vršimo izbor načina obračuna – Obračun 1 ili Obračun 2 kojim se želimo voditi. Naime, reč je o različitim sistemima obračuna i različitim načinima razmišljanja samih lica koje će vršiti ove obračune. Naprimera: ukoliko je gost došao u Vaš objekat 16.05.2023. godine, Obračun 1 će i ovaj dan uzeti u obzir prilikom brojanja taksi ali neće 31.05.2023. godine, tj. zadnjeg dana obračuna. Obračun 2 neće nikada računati prvi dan boravka, već zadnji. Napominjemo da zavisno od Vaših potreba možete koristiti Obračun 1 ili Obračun 2 ali da eTurista koristi Obračun 1 prilikom obračuna boravišne takse tako da njega preporučujemo.

Da pojasnimo: obračun boravišne takse, vrši se na mesečnom nivou:

Npr: 01.04.2023.-31.04.2023. i plaća se do 20.05.2023. godine,

Objekat	Datum	Br taksi	Plaća 10...	Plaća 50%	Ne Plaća
011	26.01.22	8	8	0	0
011	27.01.22	4	4	0	0
011	21.02.22	4	4	0	0
011	22.02.22	6	6	0	0
011	23.02.22	2	2	0	0
011	29.09.22	8	8	0	0
011	30.09.22	12	12	0	0
011	01.10.22	12	12	0	0
011	02.10.22	4	4	0	0
011	03.11.22	4	4	0	0
011	04.11.22	6	6	0	0
011	05.11.22	2	2	0	0
011	30.03.23	3	0	0	3
011	31.03.23	8	3	0	5
011	01.04.23	10	5	0	5
011	02.04.23	10	5	0	5
011	03.04.23	10	5	0	5
011	04.04.23	4	2	0	2

0117 092 000

Objračun 1
Objračun 2

1 od 18

F2 - Izmene Od rez. 1 Do rez. 9999999 Statistike

01.01.22 31.12.22 Filter Prebivaliste

Slika 26 - Obračun boravišnih taksi

Pregled svih gostiju je kao što i samo ime kaže tabela iz koje možemo videti spisak sa imenom i prezimenom gosta, zatim državu iz koje dolazi, broj sobe u kojoj je bio smešten, broja noćenja kao i datum kada je došao odnosno otišao iz datog objekta (Slika 27).

Brez	Šifra	Gost	Država	Broj sobe	Noće...	Datum dolaska	Datum odlaska	Status
000002	0000060	MARKO MARKOVIC	SRBIJA	101	5	30.03.23 20:15:00	04.04.23 09:59:00	ZATVORENA
000002	0000061	YANEV VIKTOR	BUGARSKA	105	5	30.03.23 20:15:00	04.04.23 09:59:00	ZATVORENA
000003	0000001	GOSPODINOVA GALINA	BUGARSKA	101	1	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	U TOKU
000003	0000002	GEROV PETAR	BUGARSKA	201	1	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	U TOKU
000003	0000003	DZHAMBAZOVA TSENKA	BUGARSKA	202	1	26.04.23 13:57:01	27.04.23 09:59:00	U TOKU
000004	0000060	MARKO MARKOVIC	SRBIJA	102	1	26.04.23 13:58:58	27.04.23 09:59:00	ZATVORENA
000005	0000011	ALEKSandroVA ANNA	BUGARSKA	401	2	26.04.23 14:00:00	28.04.23 09:59:00	ZATVORENA

Slika 27 - Pregled svih gostiju

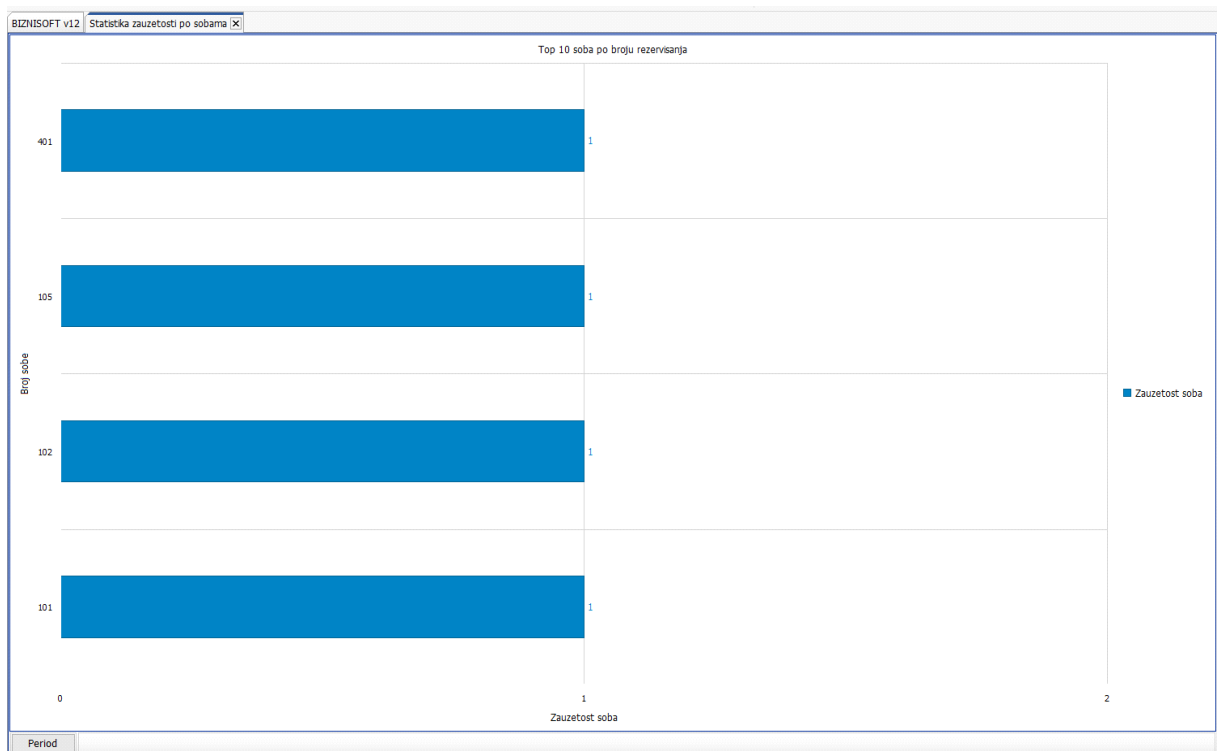
Predrezervacije je jako koristan alat gde mi možemo dodati najavljen dolazak gosta ili grupe gostiju u budućnosti, na primer mesec dana od danas, i za to je potrebno da unesemo datum očekivanog dolaska gosta, šifra gosta ukoliko je već unet u šifarnik gostiju a ako to nije slučaj možemo pritiskom na taster F5 uneti novog gosta sa napomenom da ovde možemo uneti samo ime i prezime gosta jer ostale podatke kao što su datum rođenja, broja pasoša još uvek nemamo i te podatke unosimo kada gost dođe u dati objekat. Takođe, možemo uneti i ime agencije ukoliko dolazi putem agencije, broj gostiju i napomenu kao podsetnik (Slika 28).

rez	Datum	Dan dolaska	Šif go...	Naziv	Agencija	Br oso...	Škola	Napomena
00001	02.05.23	UTORAK	0000061	YANEV VIKTOR				

Slika 28 - Predrezervacije

Statistika zauzetosti po sobama, Spisak gostiju - fizička lica, Dostupnost soba i Pregled realizacije rezervacija su opcije koje možete koristiti radi vaših internih potreba i one vam mogu služiti u svakom momentu kao informacija šta možete očekivati u budućem periodu, planirati kapacitete, buduće raspoloživosti kapaciteta, eventualne prihode i slično.

Statistika zauzetosti po sobama je grafikon koji prikazuje top 10 soba po broju rezervacija (Slika 29).



Slika 29 - Statistika zauzetosti po sobama

Spisak gostiju - fizička lica prikazuje spisak svih gostiju koji su boravili u datom objektu (Slika 30).

Šifra	Naziv	Adresa	Mesto	Br rezervacija
00061	VIKTOR YANEV			1
00060	MARKOVIC MARKO			1

Slika 30 - Spisak gostiju - fizička lica

Dostupnost soba je grafički prikaz sa kalendarom koji prikazuje koje sobe su datog datuma zauzete a koje slobodne (Slika 31).

Slika 31 - Dostupnost soba

Pregled realizacije rezervacija je tabela koja prikazuje sve uspešno realizovane rezervacije sa imenom i prezimenom gosta, brojem sobe, datum dolaska i odlaska, vrste usluge kao i iznosom računa (Slika 32).

Br. rez	Dat. rezerv.	Šifra g...	Ime i prezime gosta	Pol	Mesto rođenja	Dat. dolaska	Dat. odlaska	Naziv usluge	Sif. s...	Plaćeno	Broj...	Datum rač...	Ukupno	Rabat	Vrednost	Gotovina	Ka
R2011000002	30.03.23	0000060	MARKOVIĆ MARKO	M	BEOGRAD	30.03.23	04.04.23	Noćenje sa doručkom	101	<input checked="" type="checkbox"/>							
R2011000002	30.03.23	0000061	VIKTOR YANEV	M	SOFIA	30.03.23	04.04.23	Polupansion	105	<input type="checkbox"/>							
R2011000003	26.04.23	0000001	GALINA GOSPODINOVA	Z	RAVNO POLE	26.04.23	27.04.23	Noćenje sa doručkom	101	<input type="checkbox"/>							
R2011000003	26.04.23	0000002	PETAR GEROV	M	CHEVEN BRYAG	26.04.23	27.04.23	Noćenje sa doručkom	101	<input type="checkbox"/>							
R2011000003	26.04.23	0000003	TSENKA DZHAMBANOVA	Z	TETEVEN	26.04.23	27.04.23	Noćenje sa doručkom	102	<input type="checkbox"/>							
R2011000004	26.04.23	0000060	MARKOVIĆ MARKO	M	BEOGRAD	26.04.23	27.04.23	Noćenje sa doručkom	102	<input type="checkbox"/>							
R2011000005	26.04.23	0000011	ANNA ALEKSANDROVA	Z	SOFIA	26.04.23	28.04.23	Noćenje sa doručkom	101	<input checked="" type="checkbox"/>							

Slika 32 - Pregled realizacije rezervacija

BIZNISOFT TIM